

TABLA DE CONTENIDO

Haga clic en cualquier título de la tabla de contenido siguiente para acceder a la sección correspondiente.

1. EI eCAFÉ™: ¡LLÉVELO A TODAS PARTES!	2
1.1. Utilización del ordenador personal ultraportátil	2
1.2. Un paquete completo.....	2
1.3. Descripción detallada del eCAFÉ™	3
2. eCAFÉ™: INIGUALABLE E INCOMPARABLE	4
2.1 Mi eCAFÉ™	4
2.2 Teclado multifunción	6
2.3 Un ordenador ultraportátil apropiado para archivos grandes.....	7
2.4 Amplias opciones de conectividad para incontables aplicaciones.....	7
2.5 Un dispositivo portátil Y de sobremesa	9
2.5.1 45BFuncionamiento del eCAFÉ™ conectado a la red eléctrica.....	9
2.5.2 Funcionamiento del eCAFÉ™ con la batería integrada.....	9
2.5.3 Instalar y quitar la batería.....	10
2.5.4 Optimizar la utilización de la batería	12
3. PRIMEROS PASOS CON MI eCAFÉ™	13
3.1 Encender y apagar el eCAFÉ™	13
3.2 Conectar una pantalla externa.....	14
3.3 Conectar un teclado y un ratón.....	14
3.4 Conectar auriculares y un micrófono.....	14
3.5 Cómo dominar el touchpad.....	15
3.6 Acceder a la interfaz de ayuda	16
3.7 ¡Bienvenido a la galaxia de eCAFÉ™!	16
3.7.1 Todo lo esencial a un sólo clic.....	16
3.7.2 Contenido ampliado que aumenta las posibilidades.....	21
3.8 Ajustar la configuración principal	23
3.8.1 eCAFÉ™ Connect y la función WiFi	23
3.8.2 Fecha y hora.....	24
3.8.3 Idioma	24
3.8.4 Volumen.....	24
3.8.5 Impresoras.....	24
3.9 Personalizar su mundo	25
3.9.1 Definir perfiles de usuario.....	25
3.9.2 Personalizar la apariencia de la interfaz	25
4. COMUNICACIONES	26
4.1 Conectar a Internet	26
4.1.1 ...mediante la función WiFi.....	26
4.1.2 ...mediante una conexión DSL o una red de área local.....	29
4.2 Enviar y recibir correos electrónicos.....	29
4.3 Charlar con amigos.....	34
5. JUEGOS	37
6. MULTIMEDIA	38
6.1 Visualizar y organizar sus fotos	39
6.2 Visualizar vídeos	40
6.3 Escuchar música.....	41
6.4 Utilizar la webcam	43
7. RABAJO	44
7.1 Crear, editar, guardar y mucho más	44
7.1.1 ...Un documento mediante OpenOffice.org Writer (procesador de textos)	45
7.1.2 ...Una hoja de cálculo mediante OpenOffice.org Calc (programa de hojas de cálculo).....	47
7.1.3 ...Una presentación mediante OpenOffice.org Impress (creador de presentaciones).....	49
7.2 Gestionar sus cuentas bancarias	53
7.3 Gestionar su agenda.....	55
8. INSTALAR APLICACIONES	56
9. GUARDAR Y RESTAURAR DATOS	57
9.1 Crear copias de seguridad en una llave USB.....	57
9.2 Crear copias de seguridad en una tarjeta de memoria	57
9.3 Crear copias de seguridad en un CD o DVD.....	57
9.4 Restaurar los datos de una copia de seguridad desde una llave USB.....	57
9.5 Restaurar los datos de una copia de seguridad desde una tarjeta de memoria.....	58
9.6 Restaurar los datos de una copia de seguridad desde un CD o DVD	58
SOPORTE TÉCNICO	59
INFORMACIÓN DE GARANTÍA	59

1. El eCAFÉ™: ¡LLÉVELO A TODAS PARTES!

Le agradecemos la confianza depositada en Hercules por haber adquirido el ordenador personal ultraportátil eCAFÉ™. El eCAFÉ™ se ha diseñado para permitir al usuario comunicarse y crear o editar documentos como archivos de texto, presentaciones e incluso imágenes. También incluye características multimedia avanzadas diseñadas para el entretenimiento.

Para sacar el máximo partido del ordenador personal ultraportátil eCAFÉ™, siga las instrucciones que se ofrecen en este manual.



Tendrá que proporcionar una contraseña para determinadas operaciones que se pueden realizar con el eCAFÉ™. La contraseña predeterminada de la cuenta de usuario es "ec-800", y la contraseña de la cuenta de administración es "root".

Puede modificar esas contraseñas en la pestaña **Seguridad** de la aplicación **Configuración del ordenador**.

1.1. Utilización del ordenador personal ultraportátil



Lea esta sección con atención antes de utilizar el producto.

Como cualquier dispositivo electrónico, el eCAFÉ™ requiere que se sigan unas reglas de seguridad sencillas, que se enumeran a continuación. Además, tener en cuenta unas precauciones básicas le permitirá ampliar la vida útil del eCAFÉ™.

- Bajo ninguna circunstancia se debe intentar desmontar el eCAFÉ™, su adaptador o sus componentes, puesto que se podrían dañar los componentes internos del dispositivo. De la misma manera, nunca de debe intentar desmontar las baterías del dispositivo.
- Utilice solamente el adaptador suministrado con el producto.
- Coloque siempre el eCAFÉ™ en una superficie horizontal, estable y plana.
- No ejerza nunca presión sobre la pantalla. No toque nunca la pantalla con ningún objeto que pueda dañarla o arañarla.
- Asegúrese siempre de quitar todos los objetos colocados sobre el teclado del dispositivo (p.e. una llave USB, un bolígrafo u otros) antes de cerrar la pantalla del eCAFÉ™.
- Para evitar riesgos de incendio o de descarga eléctrica, mantenga siempre alejado el eCAFÉ™ de:
 - Lluvia o humedad, así como de fluidos (agua, productos químicos u otros líquidos)
 - Fuentes de calor como radiadores, estufas u otros dispositivos emisores de calor (incluyendo amplificadores)
 - La luz directa del sol
- Este producto sólo debe utilizarse con temperaturas de entre 5 y 35°C.
- No tape nunca el eCAFÉ™ mientras el dispositivo esté encendido.
- Desenchufe siempre el eCAFÉ™ antes de limpiarlo. Para limpiarlo, utilice un paño suave y evite utilizar sprays químicos.
- El eCAFÉ™ ofrece una característica de conexión inalámbrica WiFi. La utilización de esta característica puede causar interferencias con los equipos de aviones u hospitales. Desactívela siempre antes de entrar en esos recintos.
- Desactive siempre la función WiFi durante las tormentas.
- No arroje nunca las baterías del dispositivo al fuego.
- Cuando transporte el eCAFÉ™, apague siempre el dispositivo si lo va a llevar en una bolsa cerrada. Como regla general, asegúrese de colocar el eCAFÉ™ en un entorno con buena ventilación cuando el dispositivo esté encendido.

1.2. Un paquete completo

Un diseño compacto, un dispositivo ultraligero, una potente conectividad y diversos accesorios incluidos. Descubra el contenido del paquete:

- Ordenador personal eCAFÉ™
- Batería
- Adaptador de corriente
- Guía de inicio rápido

1.3. Descripción detallada del eCAFÉ™

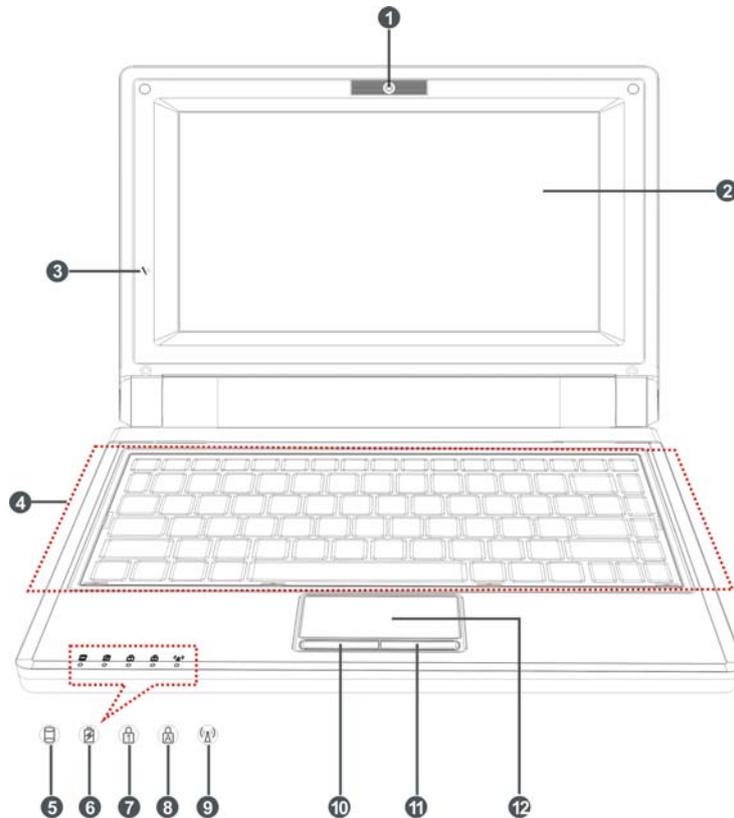
- CPU AMD Geode LX 800
- 512 MB de DDR RAM
- Pantalla LCD retroiluminada de 8 pulgadas (relación de aspecto de 16/9, resolución máxima de 1024x600 con interpolación) que incorpora una webcam integrada de 300.000 píxeles y un micrófono también integrado
- Tarjeta gráfica integrada que incorpora 128 MB de memoria compartida
- Tarjeta de sonido integrada
- Tarjeta WiFi 802.11 b y g integrada
- Unidad de disco duro P-ATA de 1,8 pulgadas y 20 GB
- Batería de Litio recargable de 4.000 mAh (4 celdas)
- Adaptador de corriente de 100-240 V y 50/60 Hz
- 2 puertos USB 2.0 (compatibles con dispositivos USB 1.1)
- Puerto Ethernet a 10/100 Mbps
- Salida VGA
- 1 conector de auriculares, 1 conector de micrófono
- Teclado de 80 teclas
- Touchpad que incorpora 2 botones
- Lector de tarjetas de múltiples formatos: SD (Secure Digital), SD HC (Secure Digital HC), MS (Memory Stick y Memory Stick ProDuo), MMC (MultiMedia Card)
- Peso: menos de 1 kg (batería incluida)
- Dimensiones: 227,5x164x40,5 mm

El sistema operativo incluido es específico del eCAFÉ. Se basa en la última versión del sistema operativo Linux Mandriva, e incluye todas las aplicaciones esenciales necesarias para utilizar el ordenador personal ultraportátil en casa o mientras se desplaza. No obstante, se puede ampliar mediante la aplicación "Configuración del ordenador".

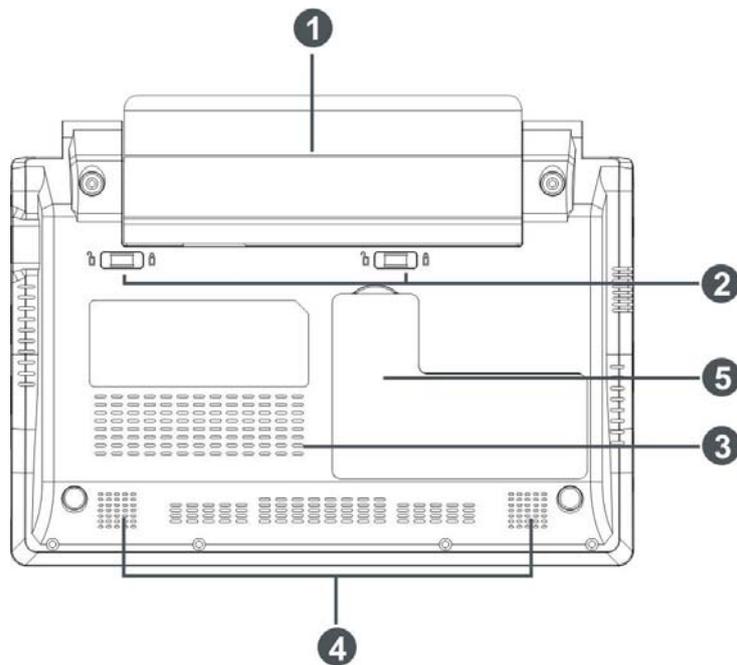
2. eCAFÉ™: INIGUALABLE E INCOMPARABLE

El ordenador personal ultraportátil eCAFÉ™ incorpora una amplia gama de aplicaciones y completas interfaces de conectividad, que le permitirán conectarse instantáneamente al mundo que más le interesa: trabajo, comunicaciones, juegos o multimedia.

2.1 Mi eCAFÉ™



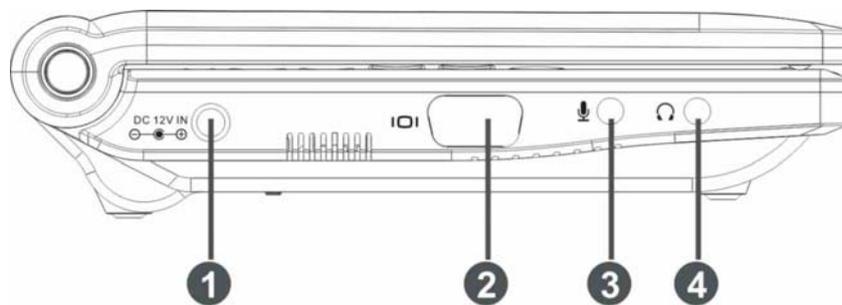
- | | | |
|-------------------------------|---|----------------------------------|
| 1. Webcam | 5. Indicador de actividad del disco duro | 9. Indicador de actividad WiFi |
| 2. Pantalla LCD de 8 pulgadas | 6. Indicador de estado de carga de la batería | 10. Botón izquierdo del touchpad |
| 3. Micrófono | 7. Bloq Num | 11. Botón derecho del touchpad |
| 4. Teclado español | 8. Bloq Mayús | 12. Touchpad |



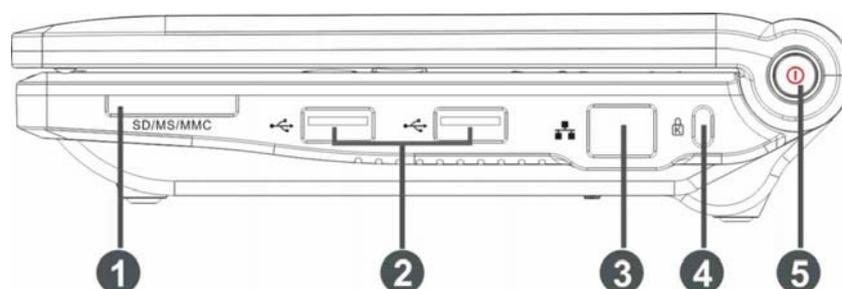
- | | | |
|---|--|----------------------------|
| 1. Batería extraíble | 3. Rejilla de extracción de
aire caliente | 5. Ubicación de la DDR RAM |
| 2. Pestañas de bloqueo de la
batería | 4. Altavoces | |



Esta parte del eCAFÉ™ es propensa a calentarse durante el funcionamiento y la carga. Aunque esto es normal, para mejorar la disipación térmica, es recomendable no bloquear las rejillas de ventilación. Evite colocar el eCAFÉ™ sobre una superficie blanda, como un sofá o una cama, por ejemplo.



- | | |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Puerto de suministro de corriente | 3. Conector de entrada de micrófono |
| 2. Conector de salida VGA | 4. Conector de auriculares |



- | | | |
|--|------------------------|-----------------------------|
| 1. Lector de tarjetas de
memoria SD/SD
HC/MS/MMC | 3. Puerto LAN/Ethernet | 5. Botón de encender/apagar |
| 2. Puertos USB 2.0 | 4. Candado Kensington® | |

2.2 Teclado multifunción

El eCAFÉ™ incorpora un teclado ampliado, que permite ajustar la configuración de la pantalla del dispositivo, así como los parámetros de la aplicación multimedia.



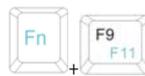
Activar/Desactivar la función WiFi (inactiva de forma predeterminada)



Detener reproducción



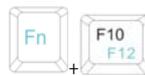
Activar/Desactivar salida de audio



Tecla F11: permite acceder a funciones específicas de ciertas aplicaciones



Reducir volumen



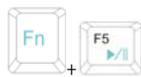
Tecla F12: permite acceder a funciones específicas de ciertas aplicaciones



Aumentar volumen



Cambiar entre la pantalla LCD y una pantalla externa (para obtener más información en relación con la resolución de la pantalla, consulte el Asistente de personalización en la sección 3.7.2, "Contenido ampliado que aumenta las posibilidades")



Reproducir/Detener una película o pista musical (función específica de ciertas aplicaciones)



Reducir el brillo de la pantalla



Volver a la pista anterior/capítulo anterior (función específica de ciertas aplicaciones)



Aumentar el brillo de la pantalla



Pasar a la pista siguiente/capítulo siguiente (función específica de ciertas aplicaciones)

2.3 Un ordenador ultraportátil apropiado para archivos grandes

Equipado con una unidad de disco duro y un lector de tarjetas de múltiples formatos, el eCAFÉ™ permite que el usuario se lleve consigo sus archivos más valiosos, independientemente de su tamaño.

Unidad de disco duro

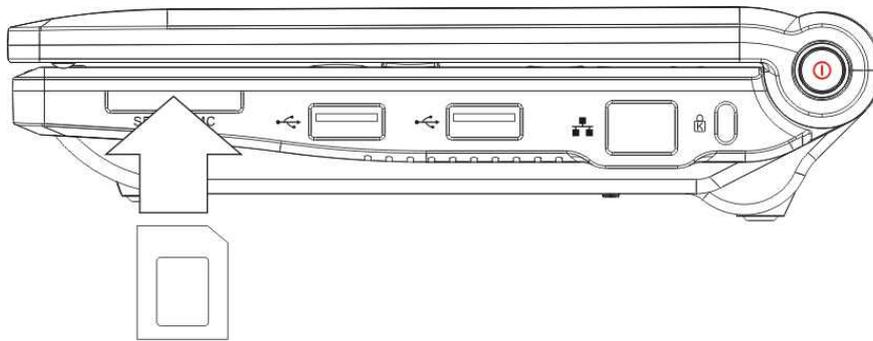
El eCAFÉ™ incorpora una unidad de disco duro de 20 GB (o más, según la versión). Esta capacidad de almacenamiento permite guardar películas, imágenes y otros archivos grandes en el dispositivo.

Lector de tarjetas de memoria

El eCAFÉ™ está dotado con un lector de tarjetas de memoria de múltiples formatos compatible con SD y SD HC (Secure Digital), MS (Memory Stick®) y MMC (MultiMedia Card). Este dispositivo permite ver las imágenes tomadas con una cámara digital o ampliar la capacidad de almacenamiento del sistema, por ejemplo.

Puertos USB

El eCAFÉ™ también está dotado con dos puertos USB que permiten conectar una llave de almacenamiento USB u otros dispositivos USB (para obtener más información en relación con los puertos USB, consulte la sección 2.4, "Amplias opciones de conectividad para incontables aplicaciones").



2.4 Amplias opciones de conectividad para incontables aplicaciones

Los puertos y las interfaces de conectividad incorporadas en eCAFÉ™ permiten conectar todo tipo de periféricos USB, tales como un ratón o una unidad externa de disco duro, al ordenador personal ultraportátil.

Reglas generales de seguridad

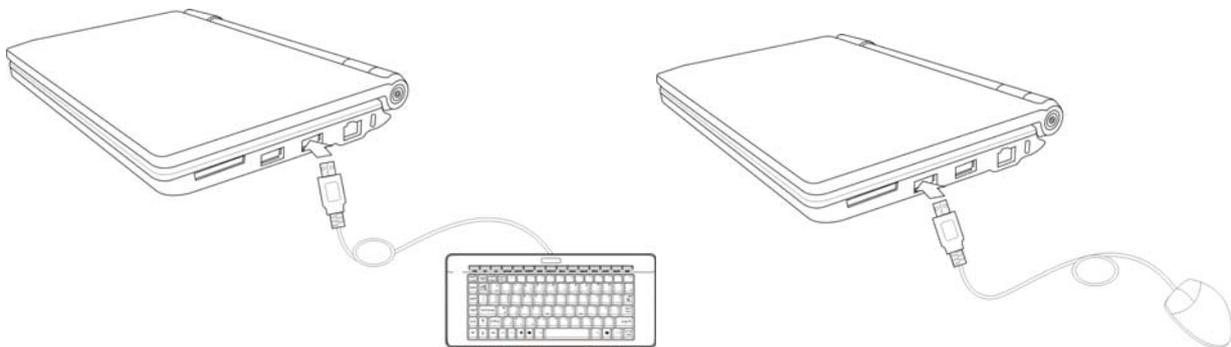
Antes de conectar un periférico al ordenador personal ultraportátil, consulte las instrucciones de instalación suministradas con el dispositivo.



No extraiga nunca un periférico mientras el eCAFÉ™ esté leyendo o guardando datos, ya que se arriesga a destruir los datos sin posibilidad de reparación.

Puertos USB (Bus Serie Universal)

El eCAFÉ™ incorpora dos puertos USB 2.0 (compatibles con USB 1.1), a los que puede conectar muchos periféricos, como un teclado, un ratón, una llave USB y muchos más. Esta interfaz permite conexión en caliente, o lo que es lo mismo, conectar y extraer periféricos sin tener que apagar el ordenador.



Si ha conectado una unidad de disco duro externa USB al eCAFÉ™, haga clic en el icono  (situado en la sección inferior derecha de la pantalla) y seleccione "Remove media" (Extraer soporte) antes de desconectar el periférico.



El sistema puede no reconocer algunos periféricos USB si se han conectado durante la fase de arranque del ordenador. Si esto sucediese, extraiga el dispositivo del ordenador personal ultrapotátil y vuélvalo a conectar.

Conectores de audio

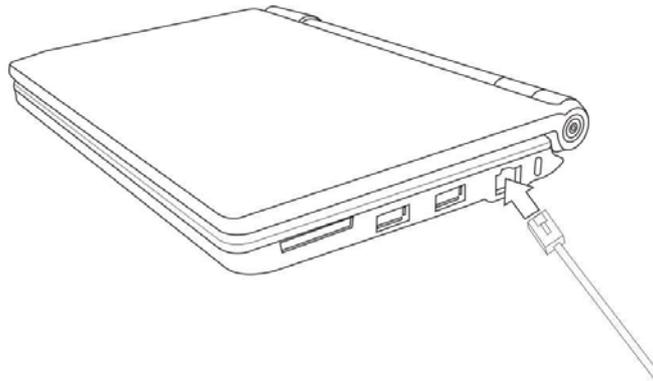
Para iniciar una comunicación o ver un vídeo, conecte un micrófono, unos auriculares y/o unos cascos con micrófono incorporado al conector pertinente:

- El conector jack de salida para conectar auriculares o cascos
- El conector jack de entrada para conectar un reproductor de MP3 para tareas de grabación, o un micrófono para grabar datos de voz o charlar con los contactos utilizando una aplicación de voz sobre IP



Red de área local (LAN)

El eCAFÉ™ está dotado con una interfaz de conectividad LAN RJ45, que le permite conectarse a una red con cable de 10/100 Mbps (red corporativa, router, módem-router con cable o box de Internet, por ejemplo).



2.5 Un dispositivo portátil Y de sobremesa

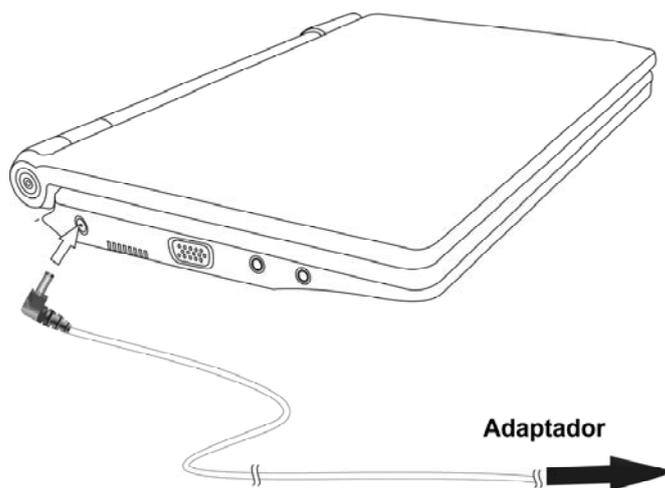
Al ser un dispositivo de sobremesa y portátil a la vez, el eCAFÉ™ se puede utilizar en cualquier lugar gracias a su suministro de corriente doble (batería o a la red).

2.5.1 45B Funcionamiento del eCAFÉ™ conectado a la red eléctrica

Utilice el adaptador de corriente incluido para alimentar el eCAFÉ™. El dispositivo cumple con las especificaciones de la red eléctrica del país en el que se ha comprado.



Asegúrese de que la clavija del suministro de corriente está totalmente insertada en el conector de alimentación de corriente del ordenador.



Cuando el eCAFÉ™ se conecta a la red eléctrica, la batería del dispositivo empieza a cargarse automáticamente. Tenga en cuenta que tardará más tiempo en cargar completamente el eCAFÉ™ cuando el dispositivo se está utilizando que cuando está apagado.

2.5.2 Funcionamiento del eCAFÉ™ con la batería integrada

El eCAFÉ™ está diseñado para funcionar con su batería integrada. Cuando está totalmente cargada, la batería integrada garantiza una amplia autonomía (más de tres horas*). Puede comprar baterías adicionales a su proveedor habitual.



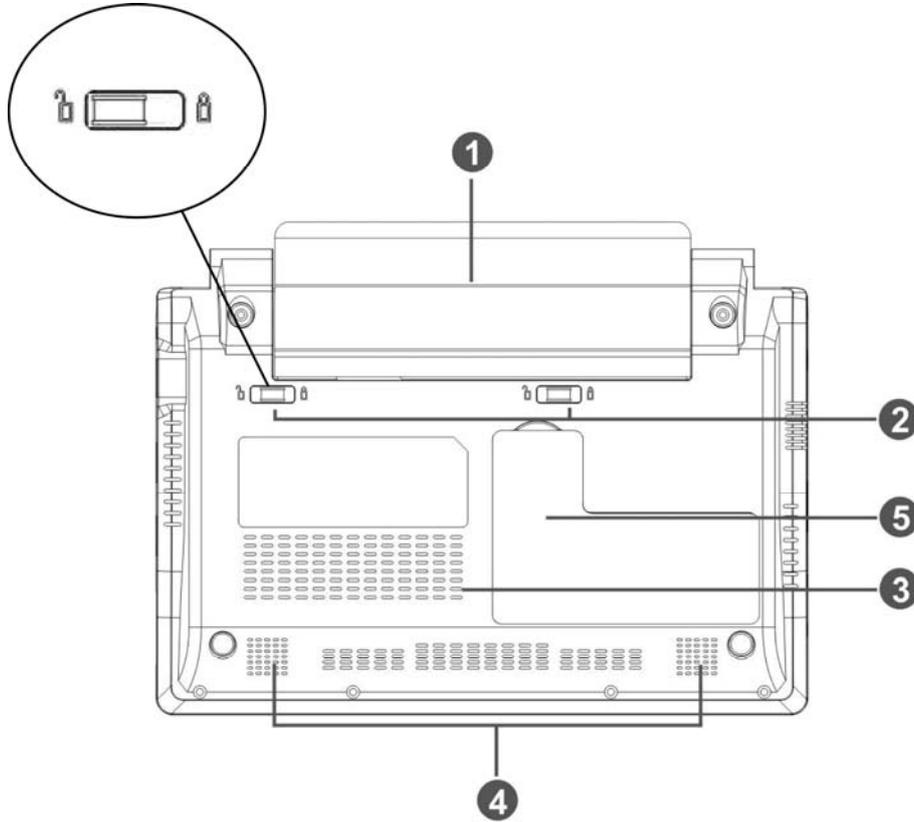
Para ampliar la vida útil de la batería, es recomendable que la cargue completamente cuando utilice el eCAFÉ™ por primera vez. Consulte el indicador del estado de carga de la batería para obtener más información relacionada con el nivel de carga de la batería.

* Autonomía medida durante una simulación en la que, simultáneamente o sucesivamente, se realizaron los siguientes procesos: utilización continua de una aplicación de proceso de textos mientras se importaban varios archivos e imágenes, utilización de juegos (20 minutos), utilización de la webcam integrada (1 hora), 5 minutos aproximadamente de reposo por hora de uso. La autonomía puede variar según la utilización del eCAFÉ™.

2.5.3 Instalar y quitar la batería

Puede necesitar instalar o quitar la batería, por ejemplo, para sustituirla.

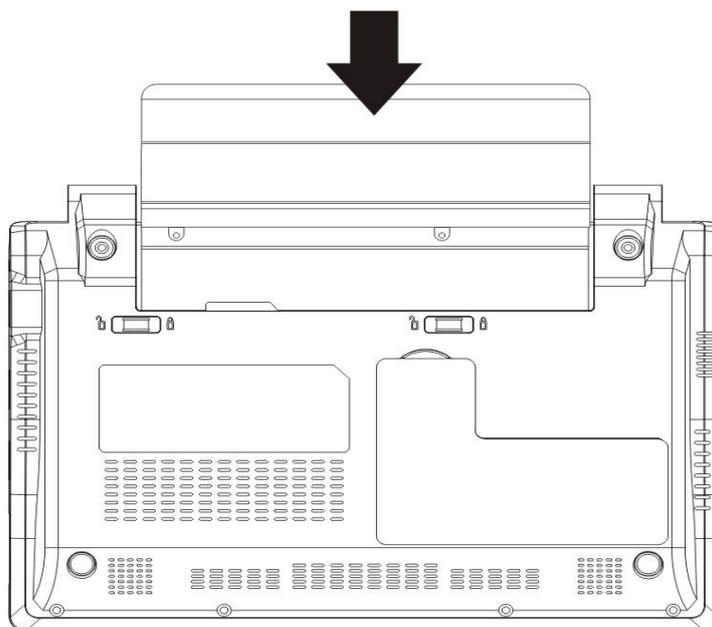
 Antes de instalar o quitar la batería, coloque los cierres (2) en la posición de desbloqueo ("Unlocked"); instale o extraiga la batería y luego vuelva a colocar los cierres en la posición de bloqueo ("Locked").



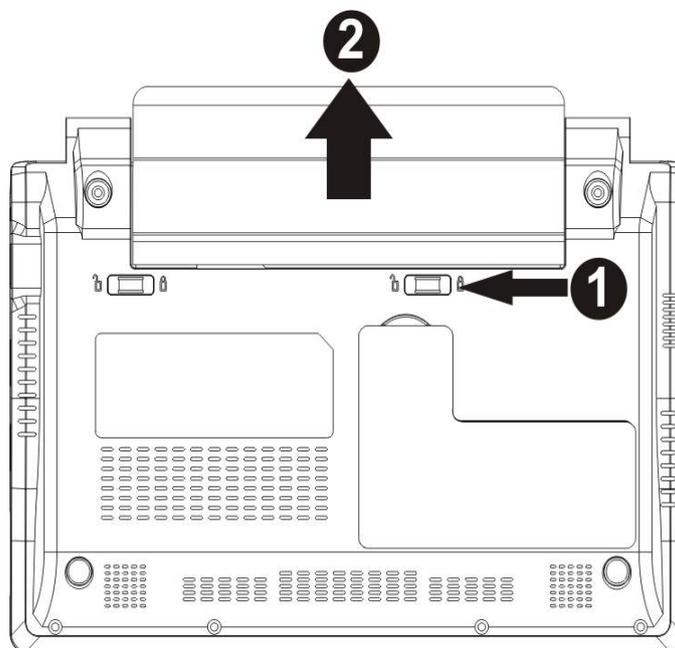
 ¡Apague siempre el eCAFÉ™ antes de instalar o quitar la batería!

 Utilice solamente baterías de **Hercules** que sean totalmente idénticas a las baterías originales incluidas con el eCAFÉ™. Si no sigue estas instrucciones puede provocar daños al eCAFÉ™.

Instalar la batería



Quitar la batería



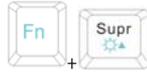
2.5.4 Optimizar la utilización de la batería

Para ampliar la vida útil de la batería del ordenador personal ultraportátil:

- Ajuste la luminosidad de la pantalla a un nivel apropiado al entorno en que se encuentre (en interior/exterior) y a la aplicación que esté utilizando.



Reducir el brillo de la pantalla



Aumentar el brillo de la pantalla

- Cierre la pantalla cuando no vaya a utilizar el eCAFÉ™ durante un período de tiempo breve. La pantalla se apagará automáticamente.
- Al utilizar el eCAFÉ™ por primera vez, cargue siempre la batería por completo.
- Desactive la función WiFi si no va a acceder a una red WiFi.



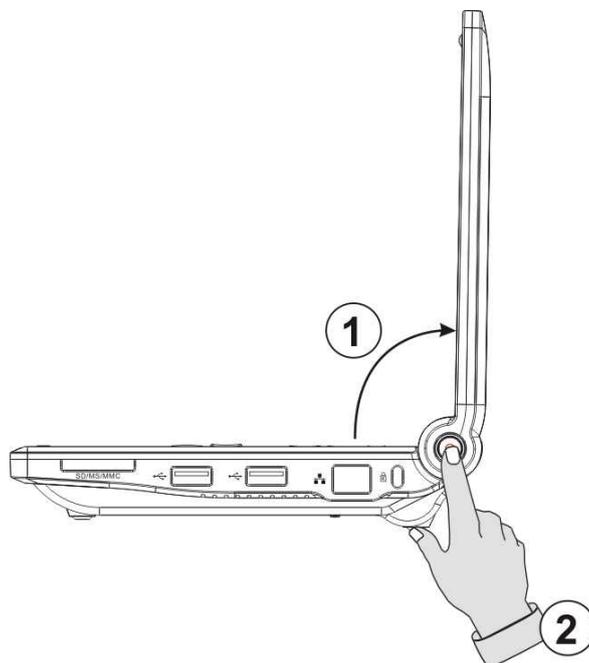
Desactivar la función WiFi

3. PRIMEROS PASOS CON MI eCAFÉ™

3.1 Encender y apagar el eCAFÉ™

Encender el dispositivo

- Abra la pantalla (1) y pulse el botón de encendido/apagado situado en el lado derecho del dispositivo (2).



No ejerza una fuerza excesiva en las bisagras al abrir la pantalla. No sujete el eCAFÉ™ por la pantalla al transportar el dispositivo.

Apagar el dispositivo

- Antes de apagar el eCAFÉ™, asegúrese de que todos los programas y aplicaciones se han cerrado correctamente.

- Apague el eCAFÉ™ haciendo clic en el icono  en la sección inferior izquierda de la pantalla, y luego seleccione **Apagar ordenador**.

Forzar el apagado o el reinicio del ordenador

Si tiene problemas al iniciar el ordenador, pulse el botón de encendido/apagado del dispositivo y manténgalo pulsado hasta que eCAFÉ™ se apague.

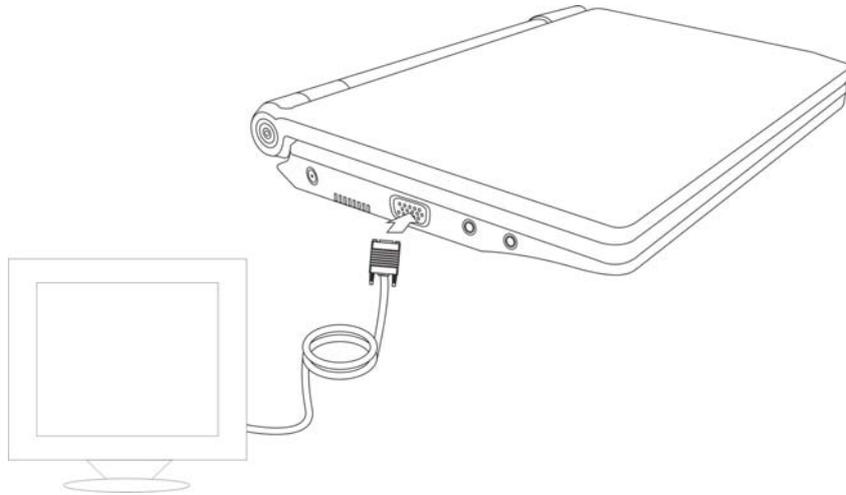
Si una configuración inesperada impide que el eCAFÉ™ vuelva a su estado inicial cuando se pulsa la tecla , pulse las teclas  +  +  simultáneamente. El sistema procederá a reiniciar los distintos mundos; este reinicio rápido dura sólo algunos segundos.



No utilice los procedimientos para forzar el apagado o el reinicio cuando haya archivos abiertos, puesto que se puede producir una pérdida de datos irreparable.

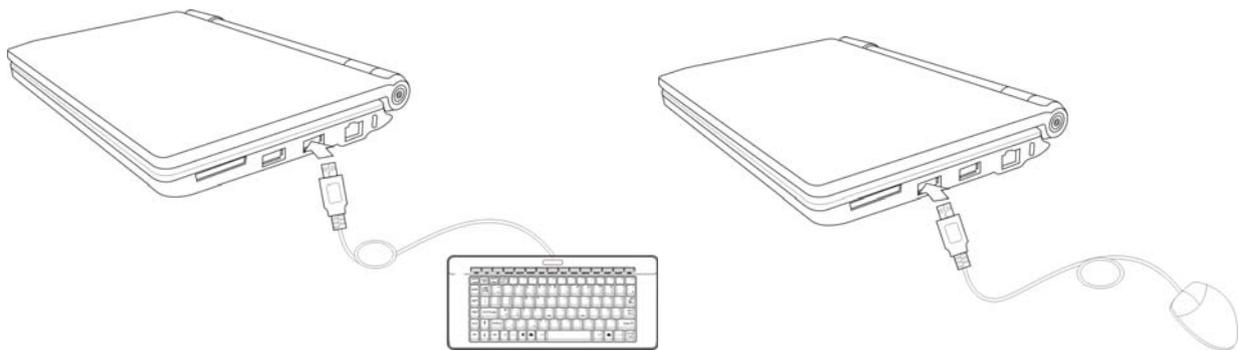
3.2 Conectar una pantalla externa

Cuando esté en casa o trabajando en la oficina, puede conectar el ordenador personal ultraportátil a una pantalla más grande, por ejemplo, para navegar por Internet o trabajar en hojas de cálculo grandes. Para ello, no tiene más que conectar el eCAFÉ™ a una pantalla VGA mediante el conector VGA del dispositivo. Para obtener más información relacionada con la configuración de la pantalla, consulte el Asistente de personalización en la sección 3.7.2., "Contenido ampliado que aumenta las posibilidades").



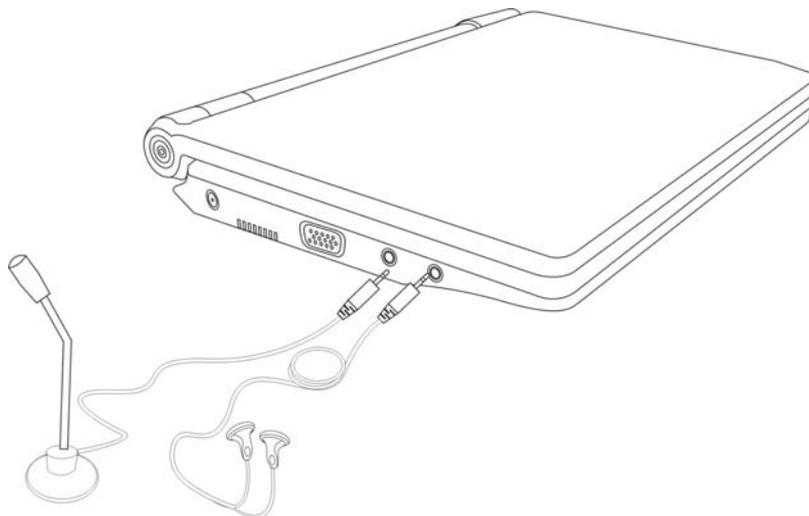
3.3 Conectar un teclado y un ratón

También puede conectar un teclado y/o un ratón a los puertos USB del dispositivo.



3.4 Conectar auriculares y un micrófono

Para disfrutar totalmente de la música y las películas o charlar con los amigos, puede conectar auriculares o un kit de altavoces al ordenador personal ultraportátil (conector jack de 3,5 pulgadas).

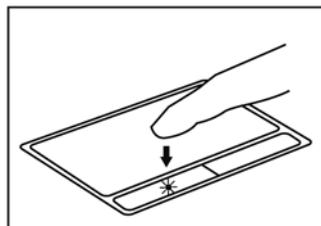


Al conectar un periférico de audio se desactivan automáticamente el micrófono o los altavoces integrados del eCAFÉ™.

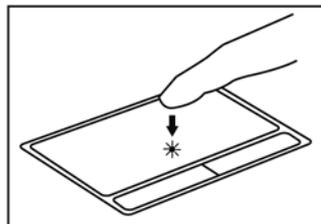
3.5 Cómo dominar el touchpad

Algunas acciones se confirman con un solo clic (activar un botón o acceder a un menú, por ejemplo):

Pulsando una vez el botón izquierdo del touchpad

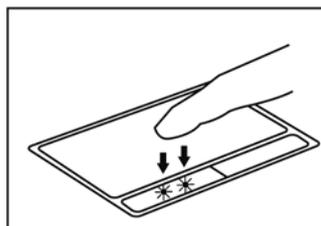


Tocando ligeramente el touchpad

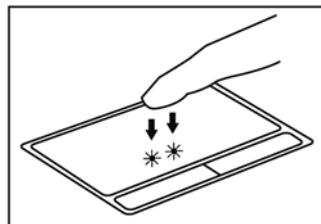


Otras acciones se confirman por medio de un doble clic (abrir contenidos de audio o vídeo o un documento, por ejemplo):

Pulsando dos veces el botón izquierdo del touchpad



Tocando ligeramente el touchpad dos veces



El **botón derecho del touchpad** se suele utilizar para acceder a las propiedades del objeto seleccionado.

3.6 Acceder a la interfaz de ayuda

Esta guía está disponible en el archivo PDF "Manual del usuario" que se encuentra en la unidad de disco duro del eCAFÉ™ (en la carpeta llamada "MyFiles" (Mis archivos), que contiene sus archivos personales).

Desde dentro de cada aplicación instalada también hay disponible ayuda específica. Consulte la sección de ayuda correspondiente si es necesario.

3.7 ¡Bienvenido a la galaxia de eCAFÉ™!



3.7.1 *Todo lo esencial a un sólo clic*

Cuando el ordenador arranca, se muestra el mundo Inicio. Esta página es el punto de partida de su viaje por la galaxia de eCAFÉ™. Tendrá la oportunidad de descubrir otros muchos mundos, cada uno dedicado a un uso específico: **Trabajo**, **Comunicaciones**, **Juegos**, visualización de contenidos **Multimedia** y establecer o modificar la **Configuración** del ordenador personal ultraportátil.



El icono  abre el portal de eCAFÉ™, que le permite acceder al mundo online, ver información detallada sobre la gama de soluciones del eCAFÉ™, descubrir nuevas aplicaciones, obtener consejos y trucos, saber si el PC ultraportátil es compatible con su equipamiento o descubrir nuevos usos para el ordenador.

En la parte izquierda de la pantalla, una barra de iconos permite a los usuarios acceder rápidamente a los distintos mundos y aplicaciones.



A todas las aplicaciones se puede acceder haciendo clic en el icono .



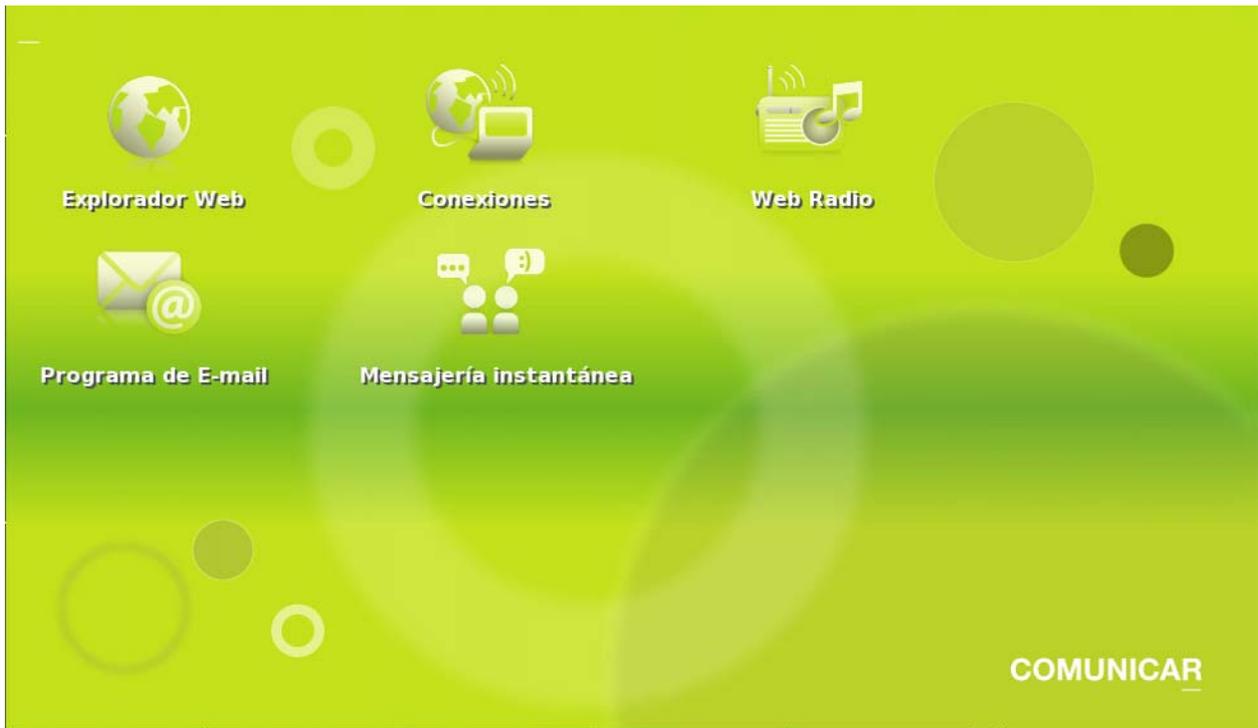
Se puede acceder a las preferencias gráficas del eCAFÉ™ haciendo clic en el icono .

	Tecla para cambiar al mundo Inicio		Acceder al mundo Inicio
	Acceder directamente a todas las aplicaciones		Acceder al mundo Comunicaciones
	Acceder al Asistente de personalización para modificar la configuración del ordenador personal ultraportátil		Acceder al mundo Juegos
	Abrir el Explorador de archivos		Acceder al mundo Multimedia
	Abrir el portal de eCAFÉ™		Acceder al mundo Trabajo
			Acceder al mundo Configuración

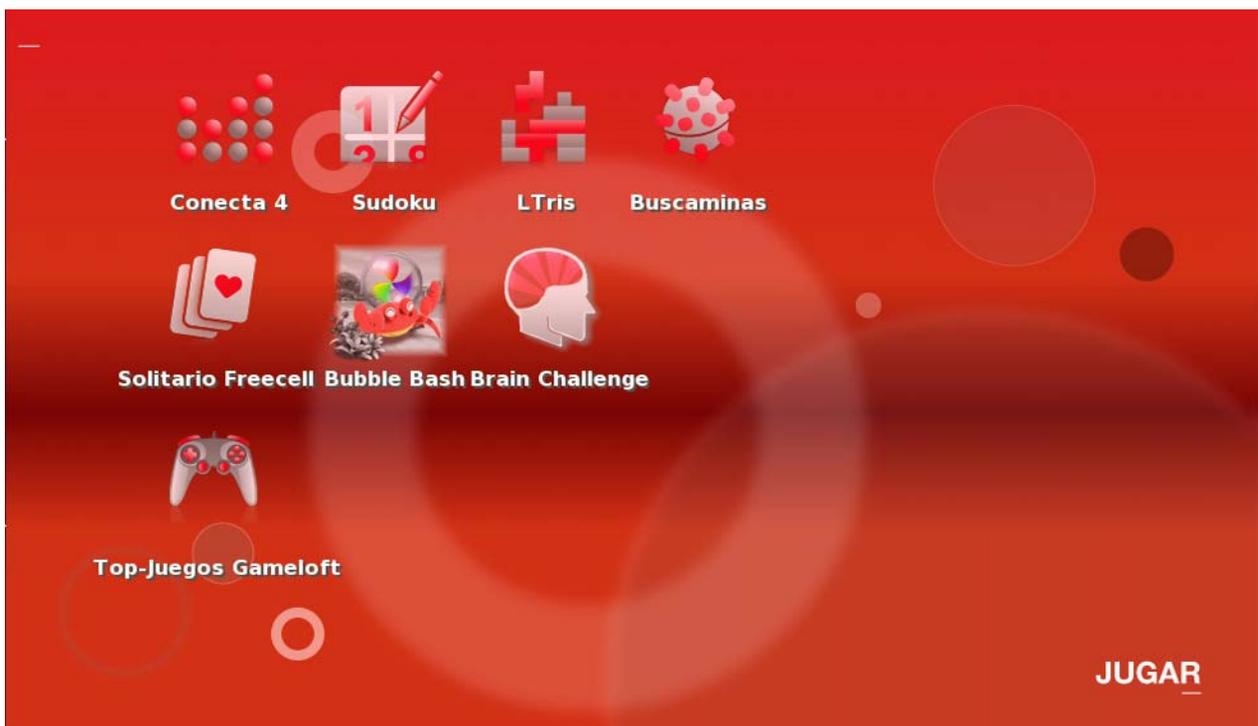
- El mundo Inicio



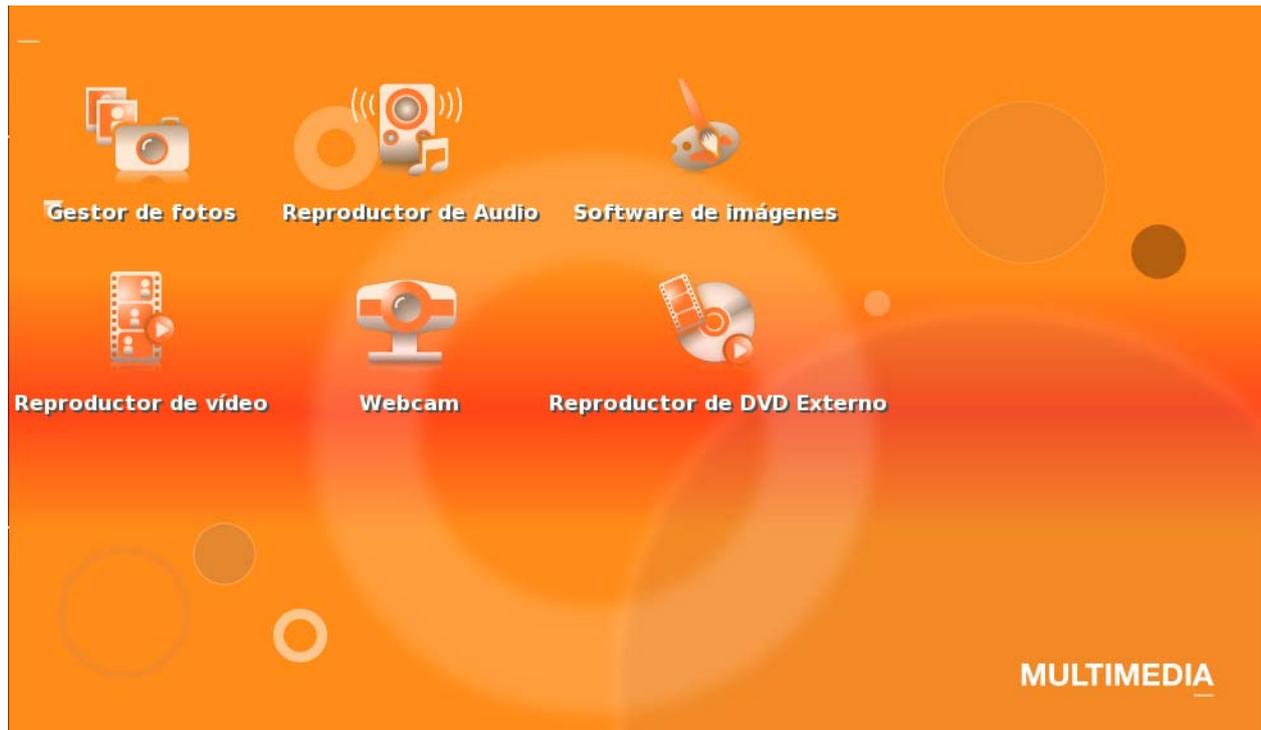
- El mundo Comunicaciones



- El mundo Juegos



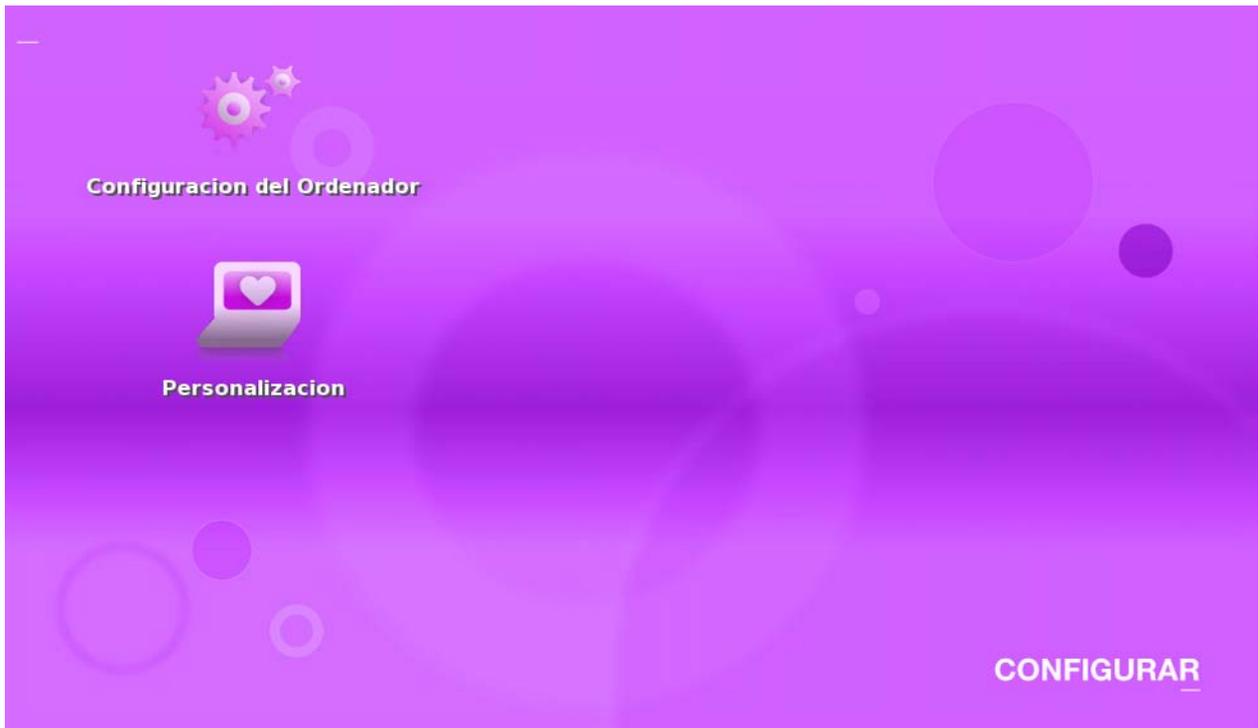
- El mundo Multimedia



- El mundo Trabajo



- El mundo Configuración



3.7.2 Contenido ampliado que aumenta las posibilidades

Los usuarios que deseen explorar todas las posibilidades del eCAFÉ™ disfrutarán de la amplia variedad de juegos y herramientas de oficina y comunicaciones; el mundo de eCAFÉ™ también puede personalizarse mediante herramientas intuitivas y fáciles de utilizar.

El Asistente de personalización



Ejecutar el Asistente de personalización



Haga clic en el icono en la sección superior izquierda de la pantalla para abrir el Asistente de personalización, que le permite:

- Ajustar la resolución de la pantalla y seleccionar una pantalla de salida en la pestaña **Pantalla y resolución**
- Agregar enlaces de acceso rápido a sus aplicaciones favoritas en la pestaña Escritorio
- Personalizar el mundo Inicio cambiando la imagen de fondo en la pestaña **Fondo**
- Configurar el salvapantallas en la pestaña **Standby** (Reposo)



Para personalizar el mundo Inicio mediante una **imagen de fondo** (sin deformación ni píxeles no deseados), es recomendable que seleccione una imagen con una resolución de 1024x600 píxeles.

Acceso directo a todas las aplicaciones



Acceder directamente a todas las aplicaciones

Este menú es accesible desde la barra de ejecución rápida de aplicaciones. Le permite acceder a todas las aplicaciones instaladas mediante una interfaz que incorpora un conjunto de menús y submenús.

El Explorador de archivos

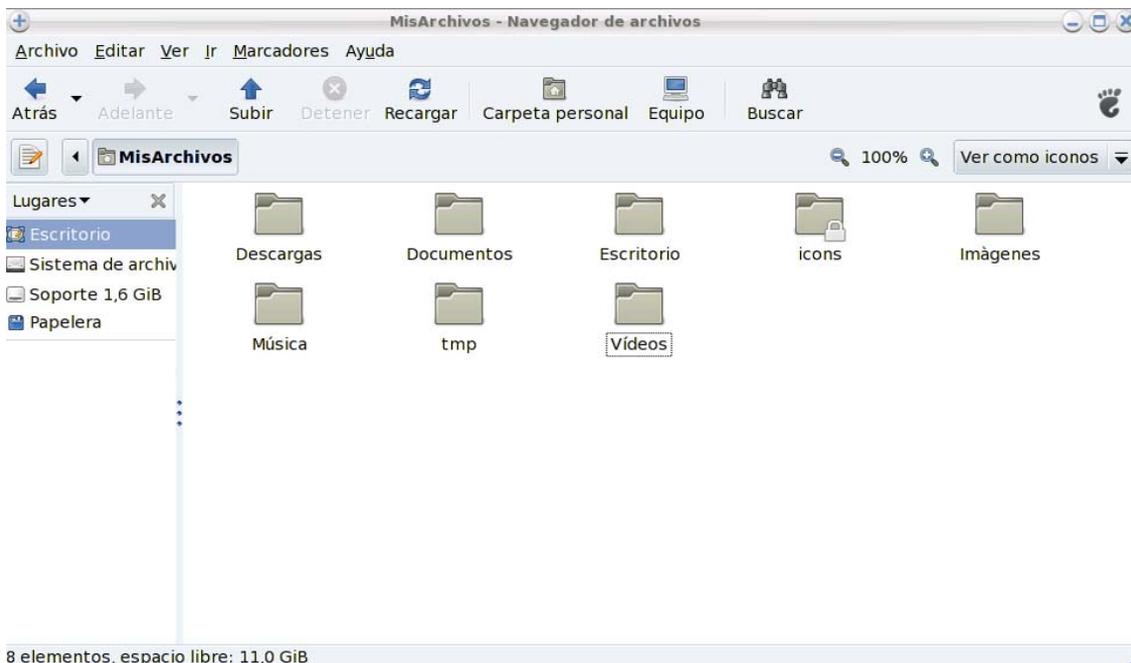


Abrir el Explorador de archivos

El Explorador de archivos le permite acceder a todos los **archivos** almacenados en el eCAFÉ™ y crear nuevos archivos. Hay varios tipos de archivos disponibles: archivos de texto, archivos de imágenes, archivos de audio y vídeo, entre otros.

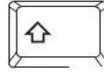
Esos archivos se pueden guardar en **directorios** independientes en la unidad de disco duro del eCAFÉ™ o en una unidad de memoria externa (p.e. una unidad de disco duro externa, una llave USB o una tarjeta de memoria). Una carpeta puede contener varios tipos de archivos. Por ejemplo, si se crea un directorio "Cumpleaños", esta carpeta puede contener imágenes tomadas en una fiesta de cumpleaños, además de un vídeo o el texto de la tarjeta de invitación.

Los archivos se pueden crear directamente a partir de las aplicaciones disponibles en el eCAFÉ™, y también se pueden cargar a partir de periféricos externos.



Cómo cargar mis archivos desde una llave USB:

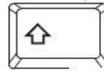
- Conecte la llave USB a uno de los dos puertos USB disponibles. El eCAFÉ™ detecta automáticamente el dispositivo recién conectado y muestra el símbolo de USB en la barra de estado.
- En el Explorador de archivos que aparece automáticamente en la pantalla, haga clic en el nombre de la llave USB (se muestra en el panel de la izquierda).



- Seleccione los archivos que desea cargar (mantenga pulsada la tecla **Shift** para seleccionar varios archivos consecutivos, o mantenga pulsada la tecla **Ctrl** para seleccionar varios archivos no consecutivos).
- En el menú Editar, seleccione Copiar.
- En el Explorador de archivos, seleccione una ubicación de destino para los archivos.
- En el menú Editar, seleccione Pegar.

Cómo cargar mis archivos desde una tarjeta de memoria:

- Inserte la tarjeta de memoria en el lector de tarjetas de memoria. El eCAFÉ™ detecta automáticamente el dispositivo recién conectado.
- En el Explorador de archivos, haga clic en el nombre de la tarjeta de memoria (que aparece en el panel de la izquierda).



- Seleccione los archivos que desea cargar (mantenga pulsada la tecla **Shift** para seleccionar varios archivos consecutivos, o mantenga pulsada la tecla **Ctrl** para seleccionar varios archivos no consecutivos).
- En el menú Editar, seleccione Copiar.
- En el Explorador de archivos, seleccione una ubicación de destino para los archivos.
- En el menú Editar, seleccione Pegar.

Cómo cargar mis archivos mediante una conexión de red:

Para cargar archivos mediante una conexión de red, debe conectar el eCAFÉ™ a una red mediante el puerto Ethernet o una conexión WiFi. A continuación puede acceder a los archivos pertinentes mediante la red.

Cómo cargar mis fotos desde una cámara digital

- Conecte la cámara digital a uno de los dos puertos USB disponibles.
- Encienda la cámara digital. El eCAFÉ™ detecta automáticamente el dispositivo recién conectado. Se muestra el menú **Import images from a digital camera** (Importar imágenes desde una cámara digital).
- Seleccione **Import photos** (Importar fotos). Se ejecuta automáticamente el software Gestor de fotos.
- Seleccione **Copiar**. Se seleccionan todas las imágenes guardadas en la cámara digital. A continuación se copian desde la cámara digital a la unidad de disco del eCAFÉ™ (en el directorio Imágenes). En la pantalla se muestra el mensaje "File copy complete" (Copia de archivo finalizada).
- Seleccione Aceptar.

Barra de estado y área de notificación

La barra de estado muestra las pestañas de las aplicaciones que se ejecutan actualmente, mientras que el área de notificación (situada en la sección inferior derecha de la pantalla) muestra el estado y nivel de carga de la batería, la conexión de red (WiFi o Ethernet), el estado de las teclas Bloq Mayús y Bloq Num, el nivel de utilización de la CPU y un reloj.



3.8 Ajustar la configuración principal

3.8.1 eCAFÉ™ Connect y la función WiFi



Ejecutar eCAFÉ™ Connect desde el mundo Comunicaciones
Opción nº. 1



Ejecutar eCAFÉ™ Connect desde la barra de estado
Opción nº. 2

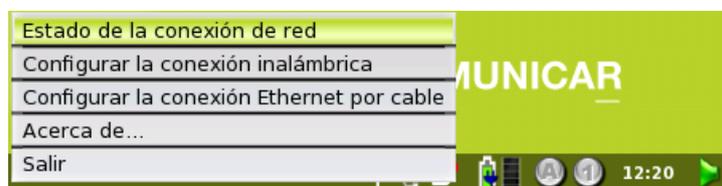


Activar/Desactivar la función WiFi

eCAFÉ™ Connect es una aplicación software desarrollada por Hercules, que le permite gestionar sus conexiones de red (tanto Ethernet como WiFi) de forma intuitiva y sencilla de utilizar. Es el complemento esencial de la tarjeta WiFi integrada en el eCAFÉ™.

Para acceder a eCAFÉ™ Connect (opción nº. 2):

- Haga clic derecho en el icono de Hercules eCAFÉ™ Connect situado en la barra de estado mediante el botón derecho del touchpad.



- Seleccione **Estado de la conexión de red**.

- Active la función WiFi del eCAFÉ™ pulsando las teclas  y . Se encenderá el indicador WiFi  del ordenador.



Esta función no está activada cuando el sistema se arranca, y el indicador WiFi  está apagado.



- Haga clic en el botón **Conectar** frente de la conexión inalámbrica.

Ahora accederá al gestor de conexión WiFi llamado eCAFÉ™ Connect WiFi Station. Para obtener más información relacionada con el gestor de conexión WiFi, y sobre cómo conectar a una red WiFi y guardar sus redes favoritas en el ordenador, consulte la sección 4.1.1., "Conectar a Internet... mediante la función WiFi".

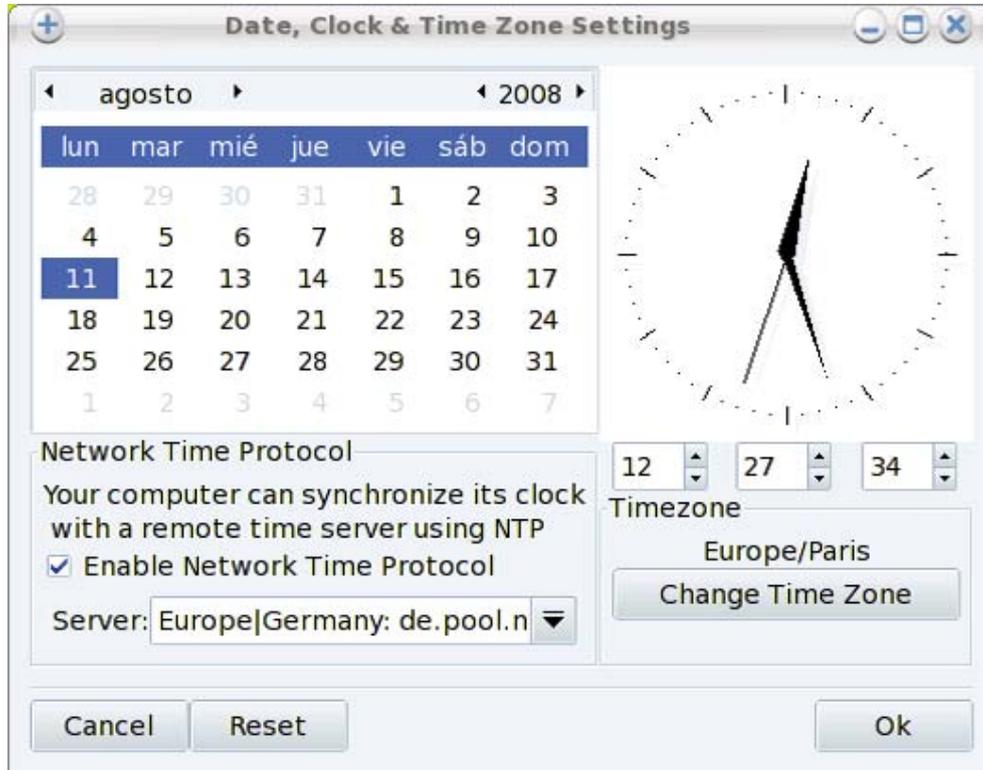
3.8.2 Fecha y hora

Para ajustar la fecha y la hora, haga clic en el reloj situado en la barra de estado, en la sección inferior derecha de la pantalla.

Haga clic en el reloj



Se muestra el panel de configuración:



3.8.3 Idioma

Para seleccionar el idioma de la interfaz, acceda al mundo **Configuración** y, a continuación, haga clic en **Configuración del ordenador**.

Se muestra el **Control Centre** (Centro de control). Seleccione la pestaña **System** (Sistema) y, a continuación, haga clic en el icono **Manage your system's local settings** (Gestionar la configuración local del ordenador).

Seleccione un idioma en la lista mostrada. Haga clic en **Siguiente**, luego otra vez en **Siguiente**, y finalmente haga clic en **Aceptar** para confirmar su elección.

3.8.4 Volumen

Haga clic en el icono de volumen situado en la barra de estado.

Haga clic en el icono de volumen



También puede hacer clic en el icono de acceso rápido a las aplicaciones . Seleccione **Configuración** y después **Control de volumen**.

Se muestra el panel de configuración.

3.8.5 Impresoras

Acceda al mundo **Configuración** y, a continuación, haga clic en **Configuración del ordenador**.

Se muestra el **Control Centre** (Centro de control). Seleccione la pestaña **System** (Sistema) y, a continuación, haga clic en el icono **Configure printer(s)** (Configurar impresora). Siga las instrucciones mostradas en la pantalla.

3.9 Personalizar su mundo

3.9.1 Definir perfiles de usuario

Acceda al mundo **Configuración** y, a continuación, haga clic en **Configuración del ordenador**.

Se muestra el **Control Centre** (Centro de control). Seleccione la pestaña **Security** (Seguridad) y, a continuación, haga clic en el icono **Manage the system's users** (Gestionar los usuarios del sistema).

3.9.2 Personalizar la apariencia de la interfaz



Ejecutar el Asistente de personalización

El Asistente de personalización le permite agregar fácilmente enlaces de acceso rápido a sus aplicaciones favoritas, o personalizar la

apariencia del mundo Inicio cambiando la imagen de fondo. A esta aplicación se puede acceder mediante el icono  situado en la sección superior izquierda de la pantalla.

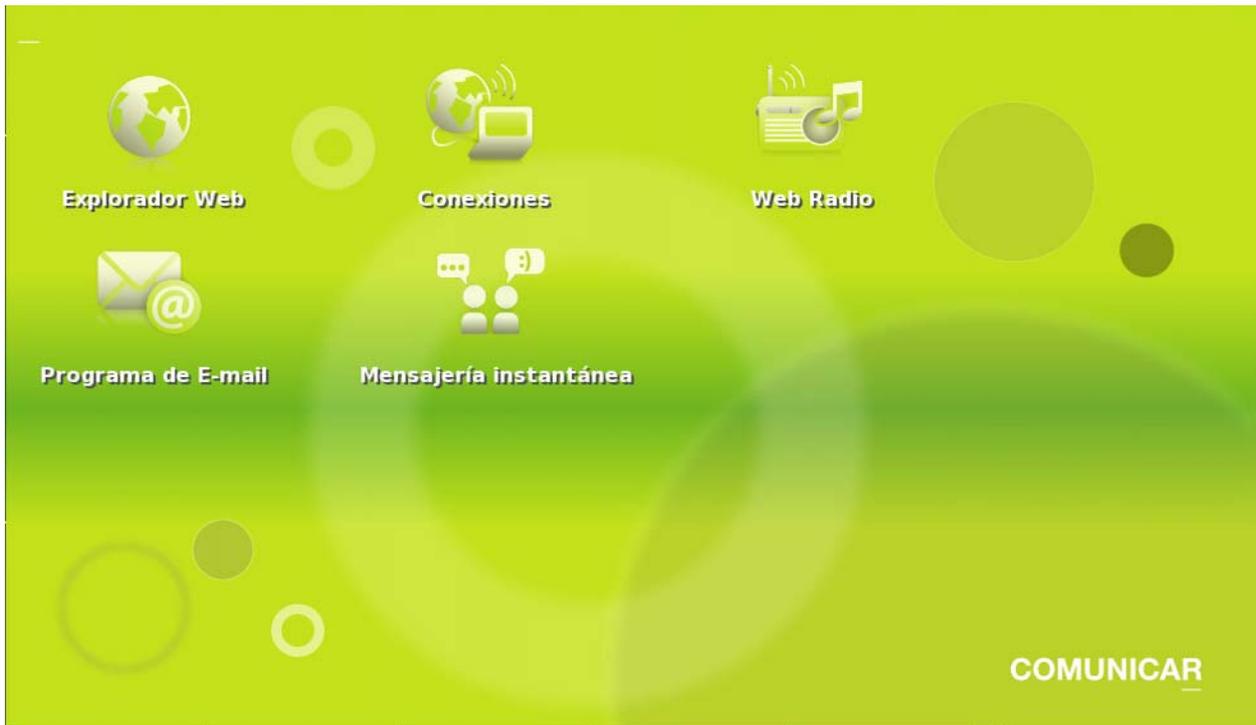
Para **agregar enlaces de acceso rápido**, acceda a la pestaña **Escritorio** y seleccione su mundo (sección superior izquierda de la pantalla). En la pantalla se muestra la lista de aplicaciones incluidas actualmente en este mundo. Para agregar una aplicación, seleccione la aplicación elegida en la lista de la derecha y arrástrela hacia el mundo.

Para **cambiar la imagen de fondo**:

- Acceda a la pestaña **Escritorio**.
- Seleccione el mundo **Inicio**.
- Haga clic en la imagen que aparece en la parte inferior de la ventana y, a continuación, haga clic en el botón **Examinar**.
- Seleccione la ubicación del archivo de imagen (el tamaño recomendado de imagen para una calidad de visualización óptima es de 1024x768 píxeles).
- Haga clic en **Aceptar** para aplicar la nueva imagen de fondo.

4. COMUNICACIONES

Acceda al mundo Comunicaciones.



4.1 Conectar a Internet

4.1.1 ...mediante la función WiFi

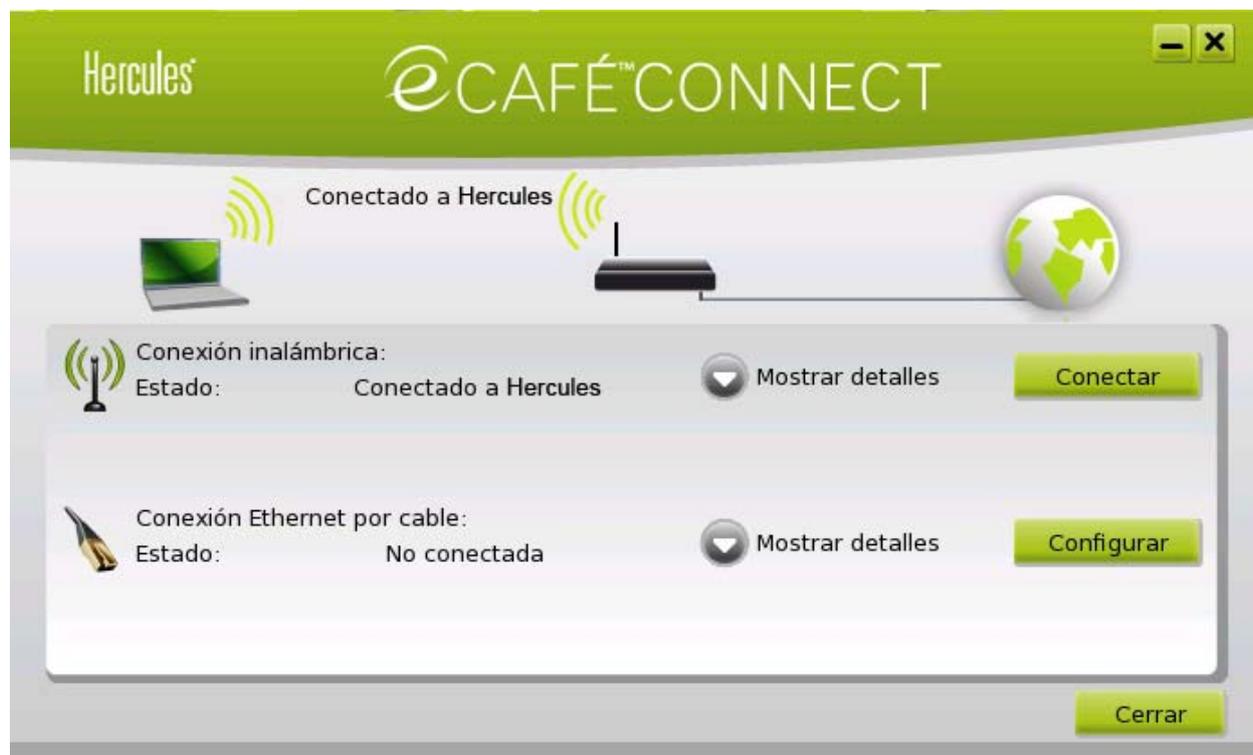
Conéctese a Internet con una facilidad inigualable (y sin cables) gracias a eCAFÉ™ Connect, la aplicación software desarrollada por Hercules, que le permite gestionar las conexiones de red WiFi de forma intuitiva y sencilla.

En esta sección examinaremos en detalle cómo conectar a Internet mediante la función WiFi del ordenador personal ultraportátil: una función enormemente apreciada por los usuarios móviles que tienen que conectarse a Internet o consultar su cuenta de correo electrónico en todo momento.

- Acceda al mundo **Comunicaciones** y haga clic en **Conexiones**, o haga clic en el icono de Hercules eCAFÉ™ Connect situado en la barra de estado.

Se abre la ventana de eCAFÉ™ Connect.

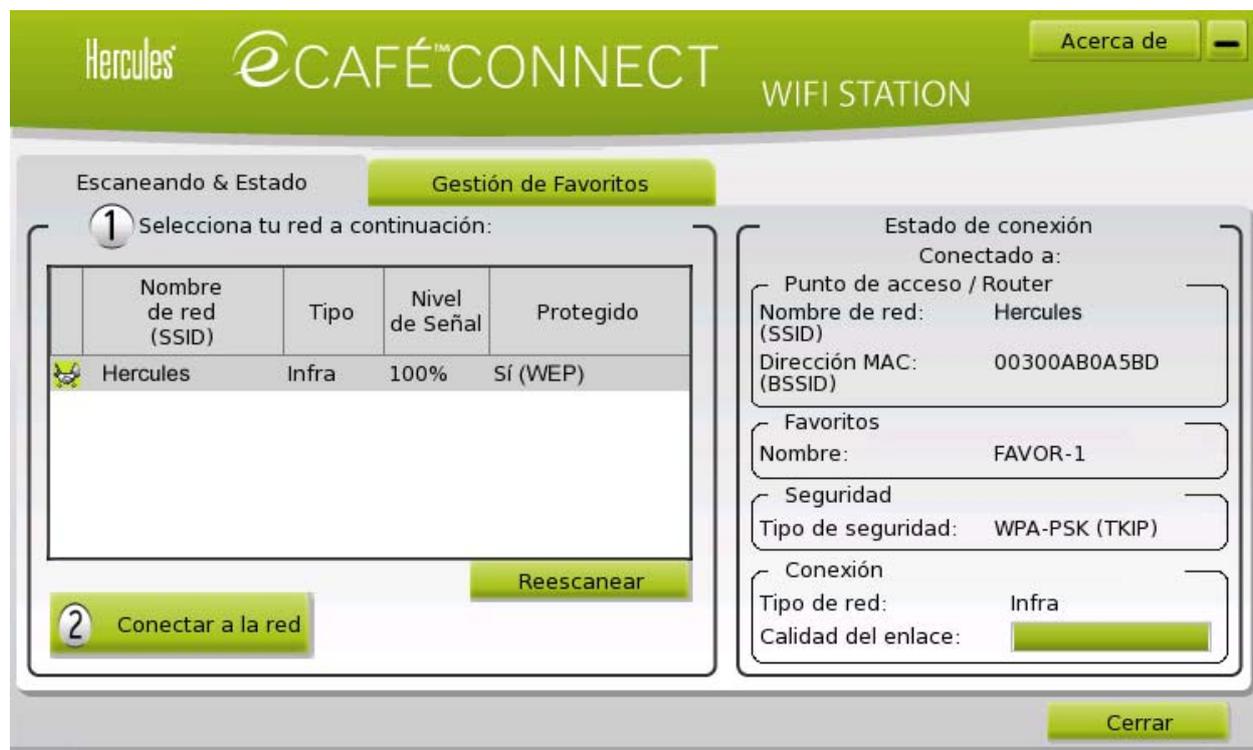
- Active la función WiFi del eCAFÉ™ pulsando las teclas  y . Se encenderá el indicador WiFi  del ordenador.



Ahora pasaremos a localizar las redes WiFi disponibles y configuraremos una conexión inalámbrica a Internet.

- Haga clic en el botón **Configuration** (Configuración) enfrente de la conexión inalámbrica.

La aplicación eCAFÉ™ Connect WiFi Station procede a localizar automáticamente las redes disponibles, y muestra las redes detectadas.



Conectar a una red no segura (no aparece ningún tipo de clave en el campo Secure (Segura)):

- Seleccione la red pertinente.

- Haga clic en el botón **Conectar a la red**.

Se ejecuta un Asistente de conexión, que le pregunta si desea agregar esta red a sus favoritas.

- Si fuese así, podrá agregar la red a sus favoritas marcando la casilla **Sí**; a continuación se le pedirá que proporcione un nombre para la red.

Pocos segundos después se muestra un icono enfrente de la red, que indica que se ha conectado correctamente.

Si desea que el ordenador se conecte automáticamente a una red específica cuando se active la función WiFi, agregue la red a su lista de Favoritas y seleccione la opción **Connect automatically** (Conectar automáticamente).



Si la conexión a la red elegida falla en el **modo Infraestructura**, compruebe la configuración de seguridad del router (clave, filtrado de dirección MAC, etc.).

Nota: El **modo Infraestructura** es un modo de comunicación que consiste en crear una red que conecta varios ordenadores dotados con una función WiFi mediante un punto de acceso como una box de Internet, un módem/router o un router conectado a un módem. El **modo Infraestructura** es ideal para intercambiar datos o jugar en red, pero también para compartir una conexión a Internet y/o una impresora entre varios ordenadores.

El **modo Ad hoc** es un modo que permite a varios ordenadores dotados con una función WiFi comunicarse directamente entre sí. Este modo también se llama "Peer to Peer" (De igual a igual).

Una **dirección MAC** es una dirección única creada por el proveedor del router que sirve para identificar a este dispositivo en una red. La dirección MAC se compone del Identificador de la organización (es decir, el proveedor), seguido por el Identificador único del dispositivo.

Conectar a una red segura (aparece un tipo de clave en el campo Secure (Segura)):

- Seleccione la red pertinente.
- Haga clic en **Conectar a la red**.
- Introduzca la clave de seguridad cuando se lo solicite la aplicación WiFi Station.
- Si fuese así, podrá agregar la red a sus favoritas marcando la casilla **Sí**; a continuación se le pedirá que proporcione un nombre para la red.



Si desea conectar a una red segura, debe tener acceso a la clave de seguridad de la red. Antes de poder establecerse la conexión, la aplicación eCAFÉ™ Connect WiFi Station le pedirá que proporcione esta clave (un mensaje le ayudará a identificar el tipo de clave requerido).

Conectar a una red oculta (el campo Network name (Nombre de red) (SSID) está vacío):

Si, entre las redes localizadas, una o más redes no tuviesen nombre (es decir, el campo Network name (Nombre de red) (SSID) está vacío), esto significa que la red no está emitiendo su nombre. Para conectar a esta red, selecciónela y, a continuación:

- Haga clic en el botón **Conectar a la red**.
- Introduzca el nombre de la red (SSID) en la ventana que aparece.
- Si esta red es segura, introduzca la clave de seguridad utilizada.
- Si fuese así, podrá agregar la red a sus favoritas marcando la casilla **Sí**; a continuación se le pedirá que proporcione un nombre para la red.

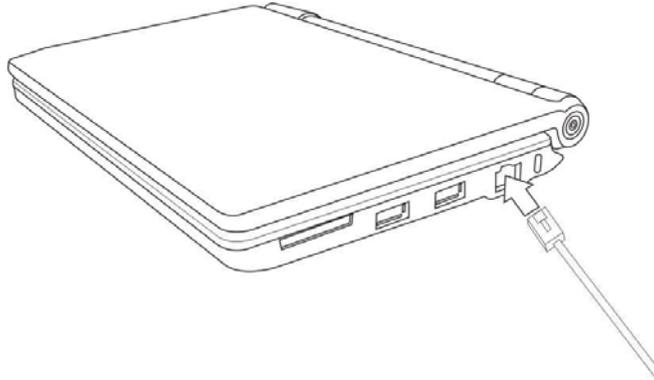
Para obtener más información acerca del estado de la conexión:

El icono de eCAFÉ™ Connect aparece en el área de notificación y proporciona información actualizada acerca del estado de la conexión:

	Conexión a Internet: un periférico Ethernet o WiFi está activo y conectado físicamente; el acceso a Internet está disponible.	Su conexión a Internet está perfectamente operativa.
	Conexión local: un periférico Ethernet o WiFi está activo y conectado físicamente; el acceso a Internet no está disponible.	Está conectado a un módem, a un router o una box de Internet o a una red corporativa; sin embargo, este dispositivo o red no están conectados a Internet. Compruebe la configuración de Internet en su red de área local o en su módem.
	Problema de conexión: un periférico Ethernet o WiFi está activo y conectado físicamente; el acceso a Internet no está disponible.	Compruebe la configuración de su conexión de red (dirección IP, máscara de subred, etc.) en la red de área local o en el módem. Si es necesario, contacte con el proveedor del router o del módem-router.
	No hay conexión: hay un dispositivo Ethernet o WiFi activo, pero no está conectado físicamente.	Conecte el eCAFÉ™ a una red de área local mediante la conexión WiFi (consulte la sección anterior) o mediante el puerto Ethernet.
	No hay periférico: no se ha activado ningún periférico Ethernet y/o WiFi.	Active su periférico: para activar su periférico WiFi, pulse simultáneamente las teclas [Fn] y [F1] del teclado del ordenador personal ultraportátil.

4.1.2 ...mediante una conexión DSL o una red de área local

Para conectar a Internet mediante una conexión DSL o una red de área local, basta con que conecte el eCAFÉ™ al módem DSL o al puerto Ethernet de la red de área local.



Una ventana de información muestra la barra de estado del eCAFÉ™, permitiéndole ver la conexión de red. A continuación, ejecute el explorador de Internet.

Para obtener más información acerca del estado de la conexión:

El icono de eCAFÉ™ Connect aparece en el área de notificación y proporciona información actualizada acerca del estado de la conexión:

	Conexión a Internet: un periférico Ethernet o WiFi está activo y conectado físicamente; el acceso a Internet está disponible.	Su conexión a Internet está perfectamente operativa.
	Conexión local: un periférico Ethernet o WiFi está activo y conectado físicamente; el acceso a Internet no está disponible.	Está conectado a un módem, a un router o una box de Internet o a una red corporativa; sin embargo, este dispositivo o red no están conectados a Internet. Compruebe la configuración de Internet en su red de área local o en su módem.
	Problema de conexión: un periférico Ethernet o WiFi está activo y conectado físicamente; el acceso a Internet no está disponible.	Compruebe la configuración de su conexión de red (dirección IP, máscara de subred, etc.) en la red de área local o en el módem. Si es necesario, contacte con el proveedor del router o del módem-router.
	No hay conexión: hay un dispositivo Ethernet o WiFi activo, pero no está conectado físicamente.	Conecte el eCAFÉ™ a una red de área local mediante la conexión WiFi (consulte la sección anterior) o mediante el puerto Ethernet.
	No hay periférico: no se ha activado ningún periférico Ethernet y/o WiFi.	Active su periférico: para activar su periférico WiFi, pulse simultáneamente las teclas [Fn] y [F1] del teclado del ordenador personal ultraportátil.

4.2 Enviar y recibir correos electrónicos

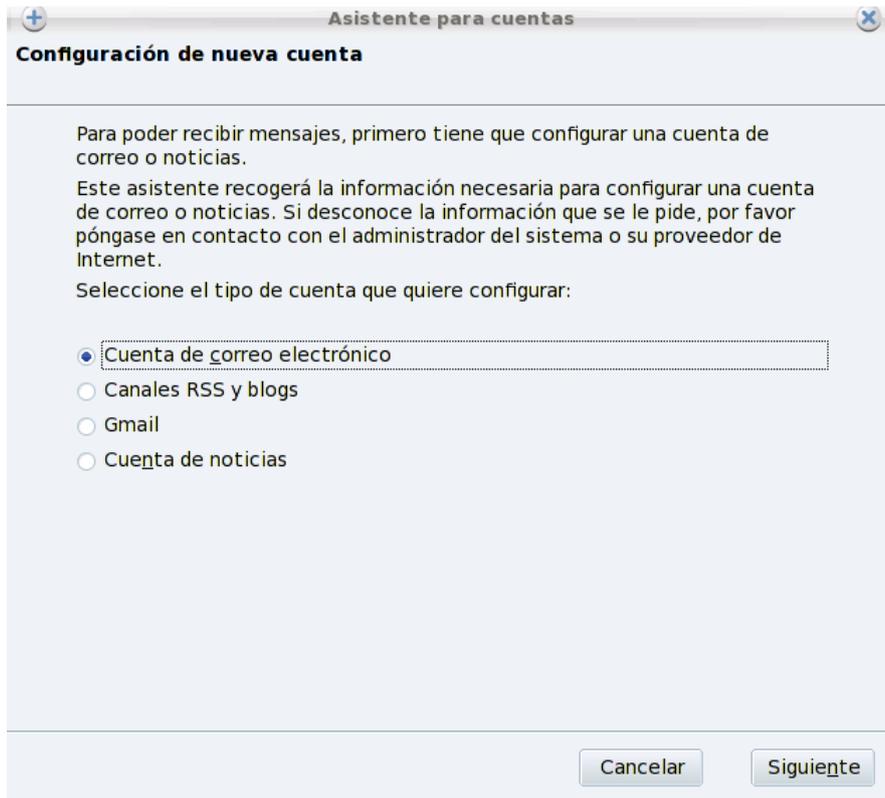
Ya sea en casa o mientras se desplaza, puede necesitar acceder a su cuenta de correo electrónico. Una vez conectado a Internet, puede enviar o recibir correos electrónicos y adjuntos mediante la aplicación **E-mail** suministrada con el eCAFÉ™.



Consulte la información de conexión ofrecida por su Proveedor de acceso a Internet. Necesitará esta información para configurar correctamente su cuenta de correo electrónico.

El Asistente de configuración del correo electrónico se inicia al ejecutar por primera vez la aplicación E-mail, para ayudarle a configurar su cuenta de correo electrónico.

1. En la ventana de bienvenida, haga clic en **Siguiente**.



Asistente para cuentas

Configuración de nueva cuenta

Para poder recibir mensajes, primero tiene que configurar una cuenta de correo o noticias.

Este asistente recogerá la información necesaria para configurar una cuenta de correo o noticias. Si desconoce la información que se le pide, por favor póngase en contacto con el administrador del sistema o su proveedor de Internet.

Seleccione el tipo de cuenta que quiere configurar:

- Cuenta de correo electrónico
- Canales RSS y blogs
- Gmail
- Cuenta de noticias

Cancelar **Siguiente**

2. Introduzca su nombre. Esta información aparecerá en los correos electrónicos que envíe. Introduzca también su dirección de correo electrónico (asegúrese de que sea válida). Haga clic en **Siguiente**.



Asistente para cuentas

Identidad

Cada cuenta tiene una identidad, que es la información que le identifica a usted ante otros cuando ellos reciben sus mensajes.

Introduzca el nombre que quiere que aparezca en el campo "De" al enviar mensajes (por ejemplo, "José Pérez").

Su nombre:

Introduzca su dirección de correo electrónico. Esta es la dirección que utilizarán los demás para enviarle correos a usted (por ejemplo, "usuario@ejemplo.net").

Dirección de correo electrónico:

Cancelar **Atrás** **Siguiente**

3. Seleccione el tipo de servidor de correo entrante (POP o IMAP). Introduzca los nombres de los servidores de correo entrante y saliente, que se ocupan respectivamente de recibir y enviar los correos. Haga clic en **Siguiente**.



The screenshot shows a dialog box titled "Asistente para cuentas" with a sub-header "Información de servidor". The main text reads: "Seleccione el tipo de servidor entrante que está utilizando." Below this are two radio buttons: "POP" (selected) and "IMAP". The next instruction is: "Introduzca el nombre de su servidor entrante (por ejemplo, 'mail.ejemplo.net')." Below this is a text input field labeled "Nombre del servidor:" containing the text "mail.com". A second instruction reads: "Desmarque esta casilla para guardar el correo de esta cuenta en su propio directorio. Esto hará que esta cuenta aparezca como una cuenta del nivel principal. Si no, formará parte de la cuenta de la bandeja de entrada global en las carpetas locales." Below this is a checked checkbox labeled "Usar la bandeja de entrada global (almacenar en las carpetas locales)". A final instruction states: "Su servidor saliente (SMTP) existente, 'mail.com', será el usado. Puede modificar la configuración del servidor saliente eligiendo Configuración de cuentas de correo y noticias del menú Herramientas." At the bottom are three buttons: "Cancelar", "Atrás", and "Siguiente".

4. Introduzca su nombre de usuario (según aparece en el material impreso proporcionado por su ISP). Haga clic en **Siguiente**.

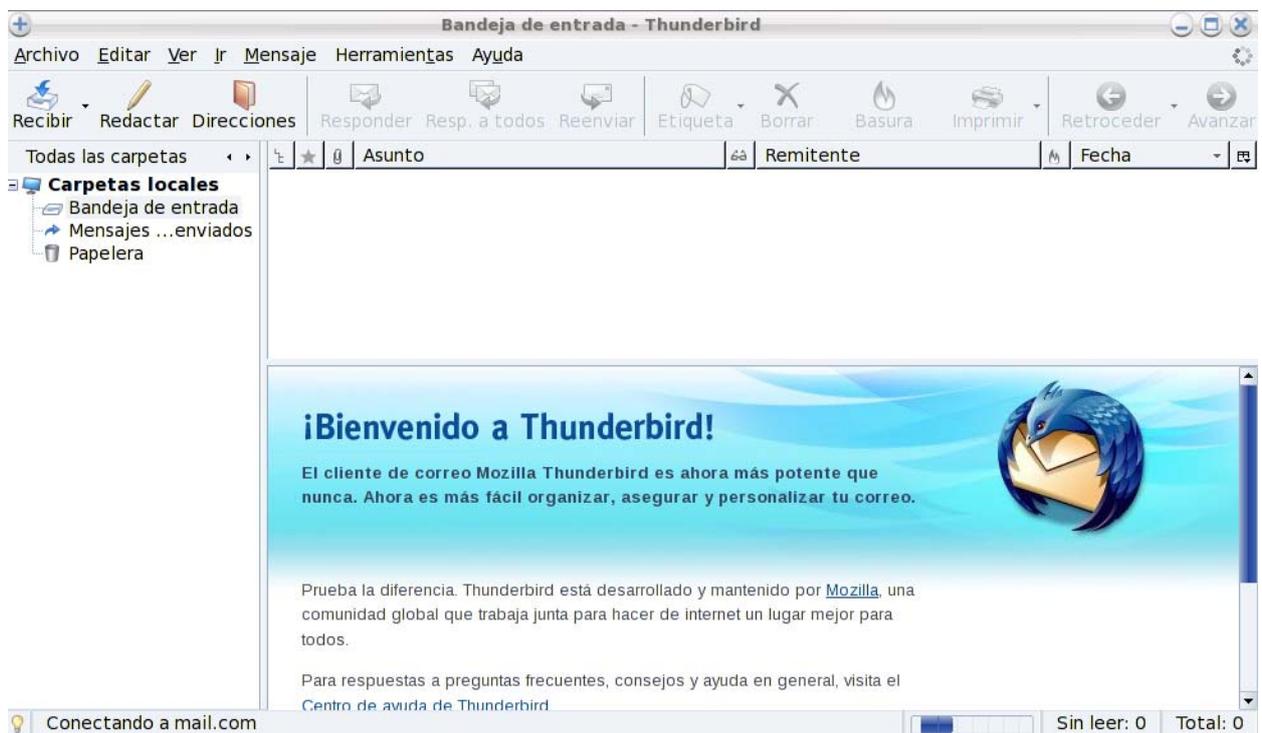


The screenshot shows a dialog box titled "Asistente para cuentas" with a sub-header "Nombres de usuario". The main text reads: "Introduzca el nombre de usuario entrante facilitado por su proveedor de correo electrónico (por ejemplo, 'jperez')." Below this is a text input field labeled "Nombre de usuario entrante:" containing the text "ecafe". The next instruction reads: "Se usará su nombre de usuario saliente (SMTP) existente, 'user'. Puede modificar la configuración del servidor saliente eligiendo Configuración de cuentas de correo y noticias del menú Herramientas." At the bottom are three buttons: "Cancelar", "Atrás", and "Siguiente".

5. Revise la información de su cuenta de correo electrónico. Haga clic en **Terminar**.



6. Su cuenta de correo electrónico aparece en la pantalla.



7. Para comprobar si ha recibido nuevos correos electrónicos, haga clic en **Send/Receive** (Enviar/Recibir). El sistema le pedirá que proporcione su nombre de usuario y contraseña de correo electrónico. Si se muestra un mensaje de error, puede modificar la información de su cuenta de correo electrónico accediendo a **Edit** (Editar)–**Account settings** (Configuración de la cuenta).

E-mail

Menú Ventana

Le permite minimizar o mover la ventana, por ejemplo, o pasarla a primer plano

Barra de menús
Ofrece acceso a todas las funciones

Información relativa al mensaje

Minimizar, Reducir o Cerrar la ventana



Comprobar los mensajes nuevos:

Verifica el envío y la recepción de los mensajes

Direcciones:
Abre la libreta de direcciones

Modo de respuesta a un mensaje:

Le permite responder al remitente (Responder), al remitente y a todos los destinatarios (Responder a todos) o transferir el mensaje a los destinatarios elegidos

Basura o Aceptable:

marca el archivo seleccionado como Basura (contenido sospechoso) o marca un archivo Basura como Aceptable



Redactar:
Abre una ventana en la que puede escribir el mensaje y añadir destinatarios y adjuntos

Borrar:
Elimina el mensaje o el directorio seleccionado

Imprimir:
Imprime el mensaje seleccionado

Lista de carpetas

Todas las carpetas

- Carpetas locales
 - Bandeja de entrada
 - Mensajes ...enviados
 - Borradores
 - Papelera

Asunto	Destinatario	Fecha
welcome	john.chocolate@mail.com	12:34

Lista de mensajes incluidos en la carpeta seleccionada

Asunto: welcome
De: eCafe <ecafe@mail.com>
Fecha: 12:34
A: john.chocolate@mail.com

hi John

Texto del mensaje

Sin leer: 0 Total: 1

4.3 Charlar con amigos

La mensajería instantánea se ha convertido en una herramienta de comunicación esencial, que le permite charlar en tiempo real con sus amigos o compañeros (es decir, sus **Contactos**). Éste es el motivo de que eCAFÉ™ incorpore **Pidgin**, un servicio de mensajería instantánea multiprotocolo que es compatible con las aplicaciones de mensajería instantánea más comunes.

El Asistente de configuración de Pidgin se inicia al ejecutar por primera vez la aplicación de mensajería instantánea, para ayudarle a configurar su cuenta de mensajería instantánea.

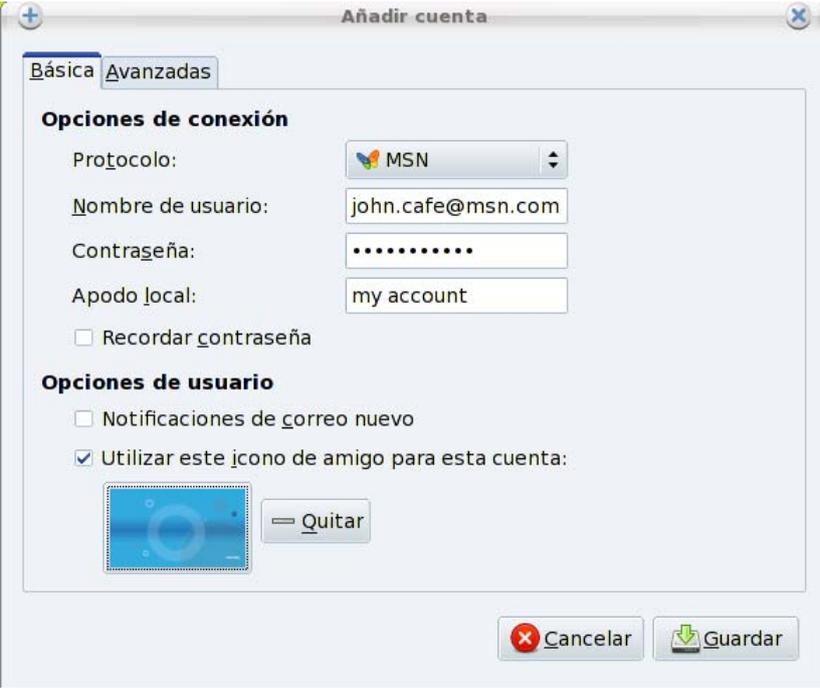
1. Haga clic en **Agregar**.



2. En la lista desplegable **Protocolo**, seleccione su servicio de mensajería instantánea (p.e. MSN).



3. Introduzca el nombre de usuario, la contraseña y un apodo local (es decir, el nombre que aparecerá en la lista de contactos de sus amigos).



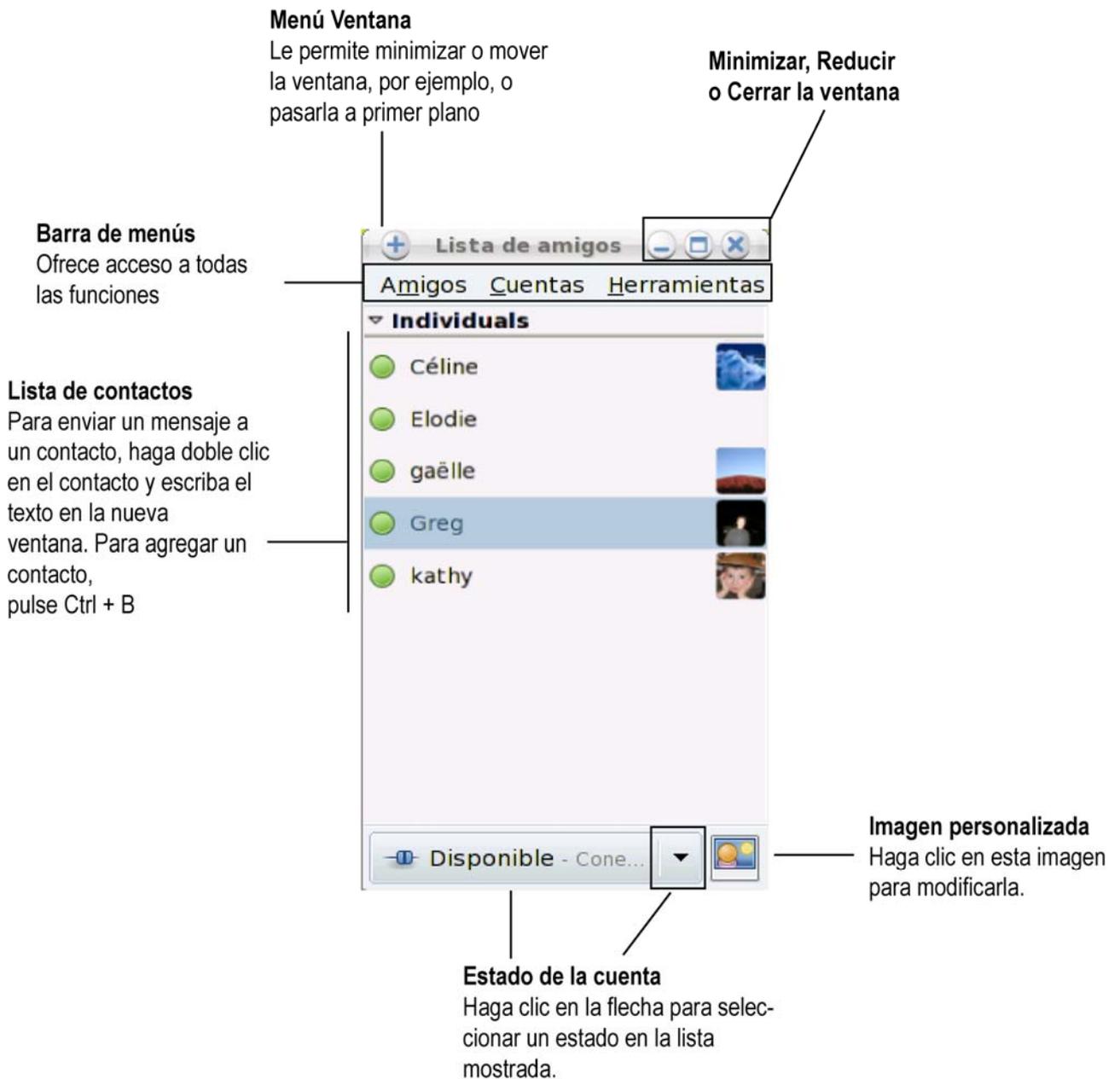
4. En la sección Opciones de usuario, puede personalizar su cuenta agregando una imagen. Marque la casilla **Utilizar este icono para esta cuenta** y haga clic en la imagen sugerida para acceder a la interfaz del Explorador de archivos. A continuación, seleccione la imagen que desee utilizar de cualquiera de sus directorios.

5. El procedimiento de configuración de su cuenta de mensajería instantánea está casi terminado. Haga clic en **Guardar**.

6. Su cuenta de mensajería instantánea aparece en la pantalla.

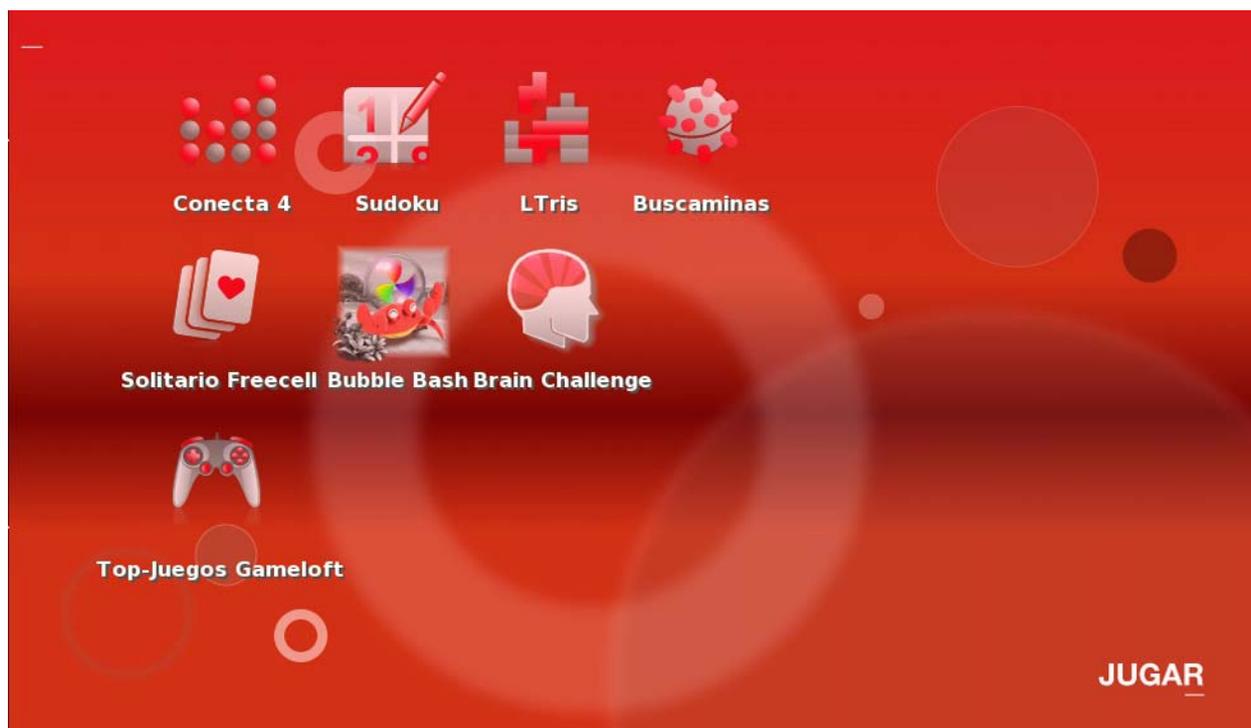
Nota: Su cuenta de mensajería instantánea permanece accesible mediante el icono situado en la zona de notificación, en la sección inferior derecha de la pantalla, hasta que cierre definitivamente Pidgin.

Pidgin



5. JUEGOS

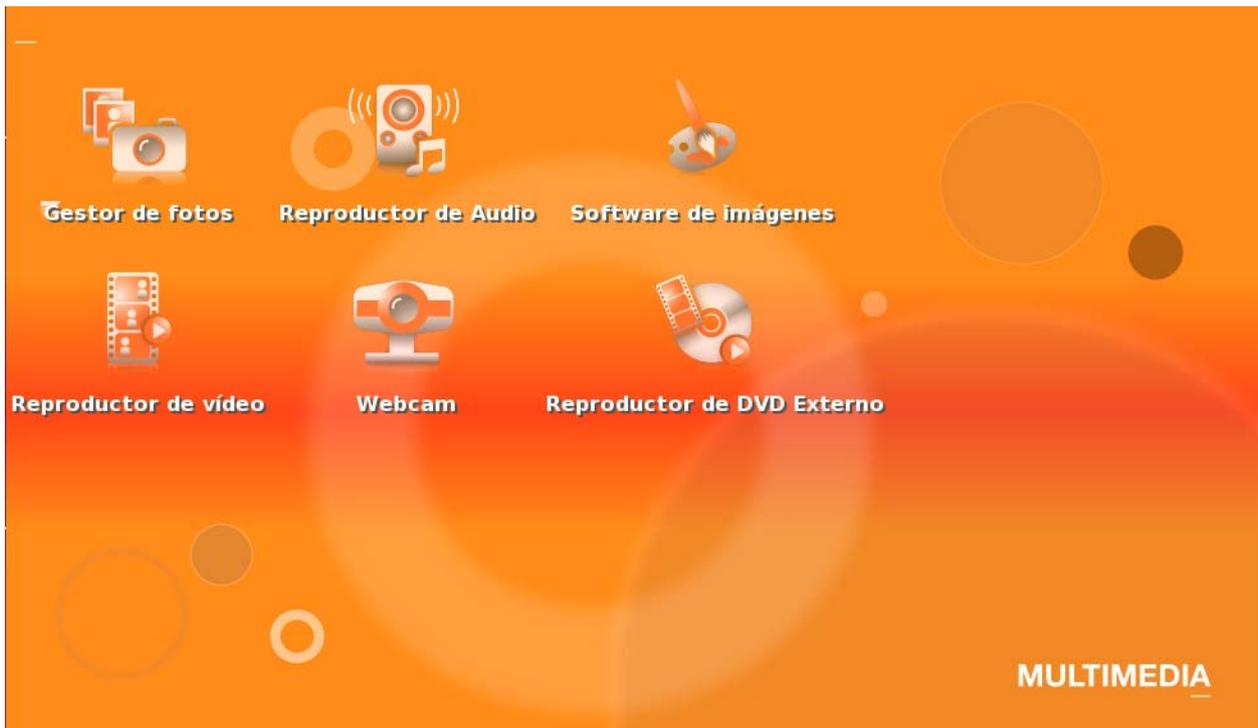
Acceda al mundo Juegos.



El eCAFÉ™ ofrece una selección de juegos populares, además de dos juegos desarrollados especialmente para el eCAFÉ™: Brain Challenge y Bubble Bash.

6. MULTIMEDIA

Acceda al mundo Multimedia.



6.1 Visualizar y organizar sus fotos



Ejecutar la aplicación Fotos

El eCAFÉ™ incorpora una completa herramienta de gestión de fotos. Puede importar nuevas fotos, ordenarlas por fecha o etiquetarlas para ordenarlas por categoría.

Menú Ventana

Le permite minimizar o mover la ventana, por ejemplo, o pasarla a primer plano

Barra de menús

Ofrece acceso a todas las funciones

Minimizar, Reducir o Cerrar la ventana



Importar:

Importa imágenes desde el directorio seleccionado al directorio Imágenes

Examinar:

Muestra las imágenes como miniaturas

Pantalla completa:

Muestra la imagen seleccionada en pantalla completa. Pulse la tecla Esc para volver a la visualización en miniatura.



Selecciona una imagen y la rota a izquierda o derecha

Editar imagen:

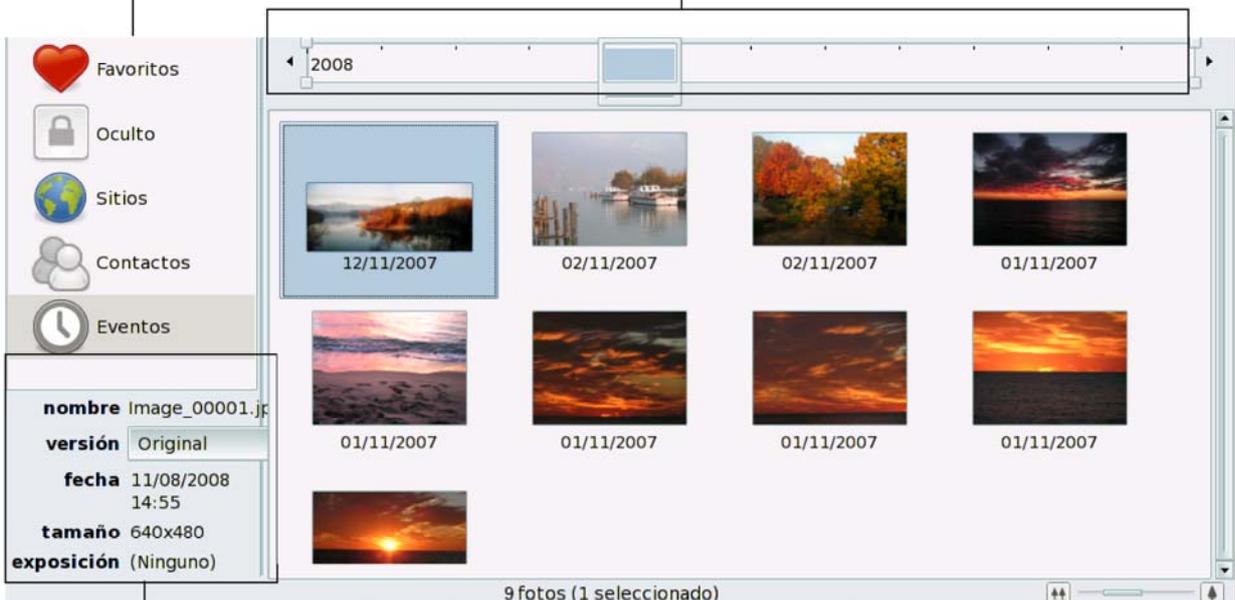
Seleccione una imagen y haga clic en este botón para acceder a las opciones de edición.

Lista de etiquetas predefinidas

Una etiqueta es un marcador que se puede conectar a una imagen o grupo de imágenes para ordenarlas más fácilmente. Basta con arrastrar una de las etiquetas a la imagen.

Línea temporal

Tras la importación, las imágenes se ordenan por fecha (año y mes). Haga clic en una de las celdas para mostrar su contenido. Cuanto más llena esté la celda (en azul), más imágenes contendrá. Una celda blanca no contiene imágenes.



Información relativa a la etiqueta seleccionada

6.2 Visualizar videos



Ejecutar la aplicación Vídeos

Gracias al reproductor multimedia incluido en el eCAFÉ™, puede llevarse consigo sus películas favoritas y ver sus videos preferidos y películas domésticas. Para ahorrar tiempo y acceder directamente a sus videos favoritos, también puede crear listas de reproducción con facilidad.

El reproductor multimedia es compatible con los formatos MPEG, WMV y WMA y los formatos de vídeo más frecuentes disponibles en Internet.

Menú Ventana

Le permite minimizar o mover la ventana, por ejemplo, o pasarla a primer plano

Barra de menús

Ofrece acceso a todas las funciones

Nombre de la película cargada

Minimizar, Reducir o Cerrar la ventana



Menú Película

Para cargar una película, seleccione Película/Abrir, y luego acceda a la ubicación del archivo de película en el disco duro o en un periférico de almacenaje externo (llave USB, etc.)

Lista de reproducción:

Muestra la lista de películas favoritas, a las que se puede acceder instantáneamente.

Las películas se pueden guardar en diversos soportes de almacenamiento (unidad de disco duro, tarjeta de memoria, llave USB).

Si la tarjeta de memoria o la llave USB que almacenan la película no están insertadas en el eCafé™, la película no se podrá leer.

Ventana de visualización de la película



Controles de Reproducción/Pausa, Capítulo/Película

Indicador de posición de reproducción de la película

Mostrar/Ocultar el panel de la lista de reproducción (o Propiedades) para mostrar la película en modo pantalla completa

Agregar y eliminar películas de la lista de reproducción

Mover una película hacia arriba/abajo en la lista de reproducción

6.3 Escuchar música



Ejecutar la aplicación Música

Disfrute de un reproductor musical digital auténtico que incluye completas funciones de reproducción, importación y creación de listas. Si está buscando constantemente nuevos contenidos de audio, suscríbase a los flujos de podcasts y no vuelva a perderse su programa de radio favorito, o cree su propia lista personal de emisoras de radio en Internet.

Menú Ventana

Le permite minimizar o mover la ventana, por ejemplo, o pasarla a primer plano

Barra de menús

Ofrece acceso a todas las funciones

Nombre de álbum y de pista

Minimizar, Reducir o Cerrar la ventana



Menú Música

Para cargar un archivo de audio o un directorio que contenga archivos de música, seleccione Música/Importar un archivo (o Música/Importar un directorio), y luego acceda a la ubicación del archivo o directorio en la unidad de disco duro o dispositivo de almacenamiento externo (llave USB, etc.)

Continúa:

Haga clic aquí para reanudar la reproducción de todas las pistas cuando acabe la última pista

Controles de Reproducción/Pausa, Pista siguiente/anterior

Aleatoria: Escuche las pistas en el orden definido por el software

Ajustar el volumen



Indicador de posición de reproducción al reproducir una pista

Información acerca de la pista (nombre de la pista, nombre del álbum)

Examinar: Cambiar entre los modos de visualización de pista sencillo y detallado

Duración de la pista

Acceso rápido a bibliotecas, tiendas, radios Web y listas de reproducción

Zona de búsqueda de pista específica:
Escriba parte del nombre o el nombre completo para mostrar todas las pistas coincidentes

Criterio de búsqueda:
Muestra los resultados coincidentes con todos los criterios (artistas, álbumes y pistas) o sólo los álbumes, los artistas o las pistas

Pista	Título	Género	Artista	Álbum	Duración
	Samplemusic	Género	Artista	Álbum	2:34

1 canción, 2 minutos, 3.0 MiB

6.4 Utilizar la webcam



Iniciar la webcam

Explore otra vertiente de las comunicaciones digitales gracias a la webcam integrada en el eCAFÉ™: tome imágenes y grabe secuencias de video con facilidad inigualable gracias al software incluido.

Menú Ventana

Le permite minimizar o mover la ventana, por ejemplo, o pasarla a primer plano

Barra de menús

Ofrece acceso a todas las funciones

Minimizar, Reducir o Cerrar la ventana



Guardar la imagen:

Realice una captura de pantalla cuando lo desee. La imagen se guarda automáticamente en el directorio definido en las Preferencias.

Guardar un video:

Haga clic en este icono para iniciar la grabación de una secuencia de video. Vuelva a hacer clic para detener la grabación. La se guarda automáticamente en el directorio definido en las Preferencias.

Pantalla completa:

Muestra la imagen a pantalla completa

Configuración de cámara:

Accede a los diferentes parámetros: brillo, contraste, saturación, etc.

Preferencias:

Seleccione la ubicación en la que desea guardar las imágenes y secuencias de video capturadas, defina la calidad del video, elija si desea incluir sonido en la grabación

Pausa:

Congela la imagen



Ventana de visualización
Muestra la imagen capturada mediante la webcam



7. RABAJO

Acceda al mundo Trabajo.



7.1 Crear, editar, guardar y mucho más

OpenOffice, incluida en el eCAFÉ™, es una suite de aplicaciones de oficina fáciles de utilizar que le permiten crear documentos (p.e. cartas, informes y mucho más), hojas de cálculo sencillas o complejas y elaborar presentaciones.

En el mundo Trabajo, puede hacer clic en los iconos **Hoja de cálculo**, **Texto** o **Presentaciones** para acceder directamente a la aplicación requerida. Independientemente de la aplicación de OpenOffice en la que esté trabajando, puede crear un documento **nuevo** (en este caso, OpenOffice cambia automáticamente a la aplicación correspondiente) o **abrir** un documento existente.

Nuevo:

Elija el nuevo tipo de documento

Ayuda



Abrir:

Abre un documento existente desde su ubicación



Para obtener más información relacionada con la aplicación seleccionada, consulte el archivo de ayuda online de la aplicación, al que puede acceder pulsando F1.

7.1.1

...Un documento mediante OpenOffice.org Writer (procesador de textos)

Menú Ventana

Le permite minimizar o mover la ventana, por ejemplo, o pasarla a primer plano

Barra de menús

Ofrece acceso a todas las funciones

Nombre del documento

Minimizar, Reducir o Cerrar la ventana



Estilos y formato:

Muestra u oculta los estilos disponibles y la ventana de formato

Estilos, Fuente y Tamaño de fuente

Alineación de párrafos:

Alineados a la izquierda, centrados, alineados a la derecha o justificados

Aumentar o reducir el sangrado de párrafos



Estilos de fuente

Activar o desactivar la numeración de viñetas

Color de fuente

Guardar el archivo:

Seleccione la ubicación si está guardando el archivo por primera vez

Crear un nuevo archivo:

Documento de texto, hoja de cálculo, secuencia de imágenes u otros

Edición de archivo

Impresión rápida:

Imprime el documento en la impresora seleccionada previamente

Verificación ortográfica

Cortar, Copiar, Pegar:

Seleccione el texto y transfíralo (Cortar) al portapapeles, o cópielo (Copiar) al portapapeles antes de insertarlo (Pegar) en otra ubicación

Cancelar y restaurar:

Cancela la última acción o restaura una acción cancelada

Caracteres no imprimibles:

Elija mostrar u ocultar caracteres como espacios, marcas de párrafo, etc.

Abrir un archivo existente:

Busque su ubicación en la unidad de disco duro o en un dispositivo de almacenamiento externo (llave USB, tarjeta de memoria)

Exportar directamente como archivo PDF:

Exporta el archivo en un formato legible en la mayoría de ordenadores

Verificación automática:

Haga clic para activar o desactivar la función de verificación ortográfica automática

Aplicar formato:

Seleccione el texto, haga clic en este botón y aplique el formato al nuevo texto

Tabla

Buscar y sustituir texto automáticamente

Galería

Hipervínculo

Mostrar las funciones de dibujo

Navegador

Orígenes de datos

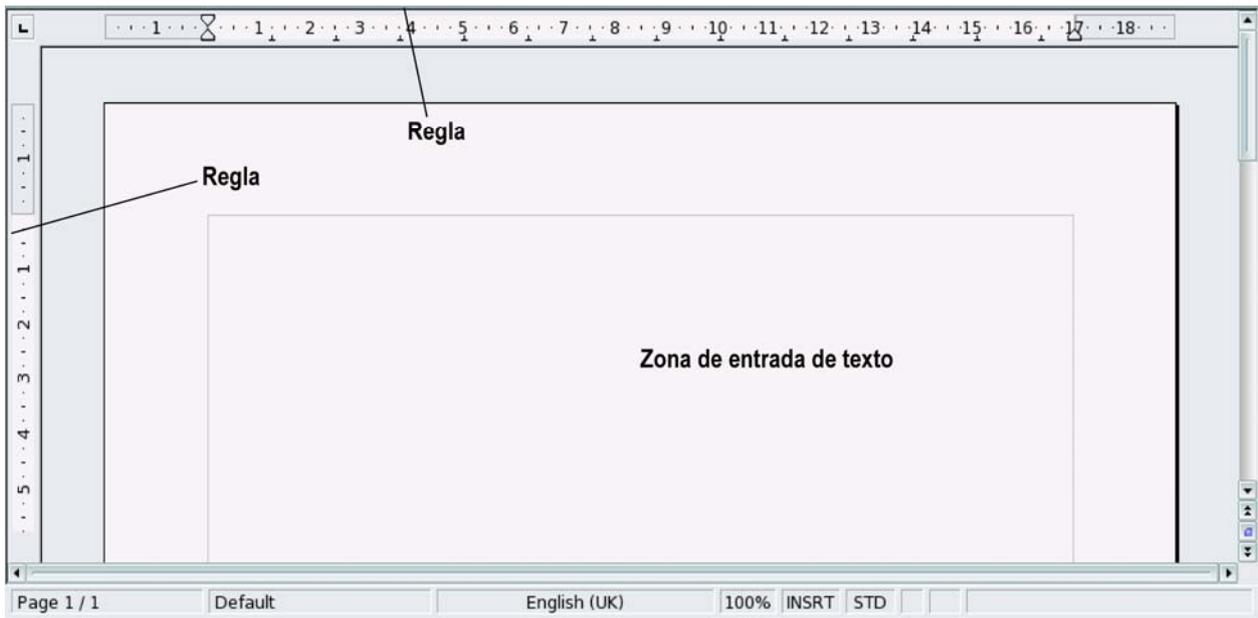


Documento por e-mail:

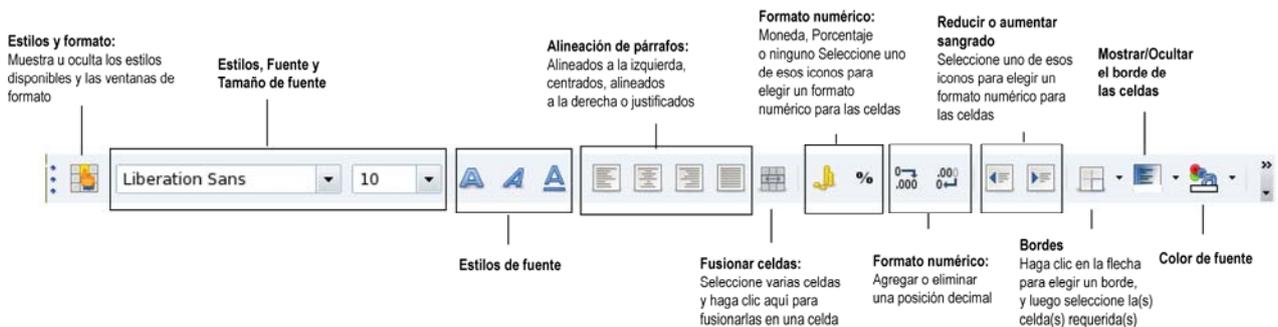
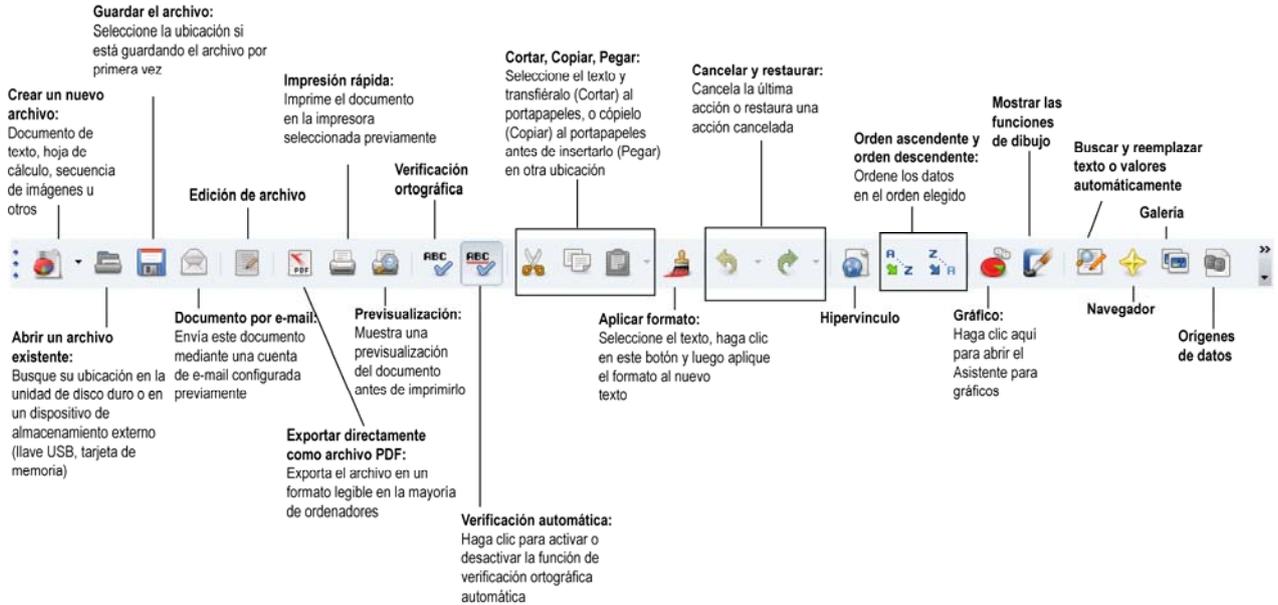
Envía este documento mediante una cuenta de e-mail configurada previamente

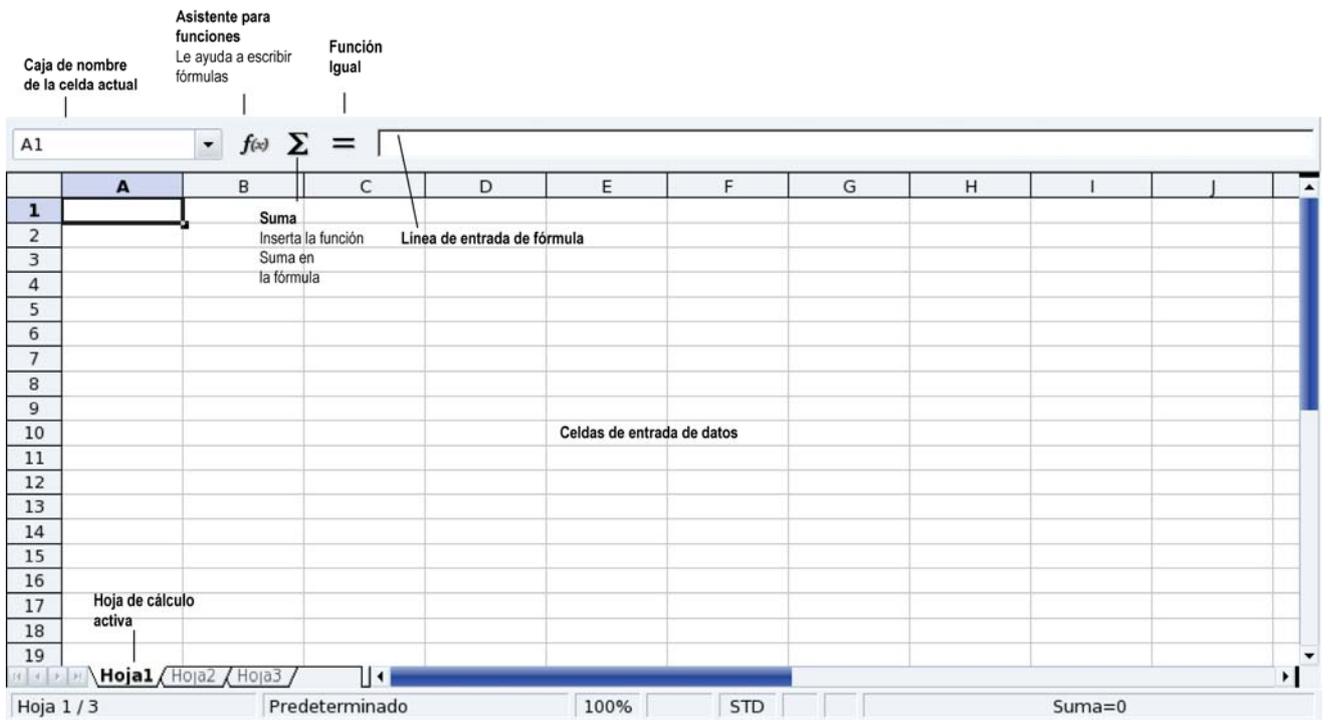
Previsualización:

Muestra una previsualización del documento antes de imprimirlo



7.1.2 ...Una hoja de cálculo mediante OpenOffice.org Calc (programa de hojas de cálculo)

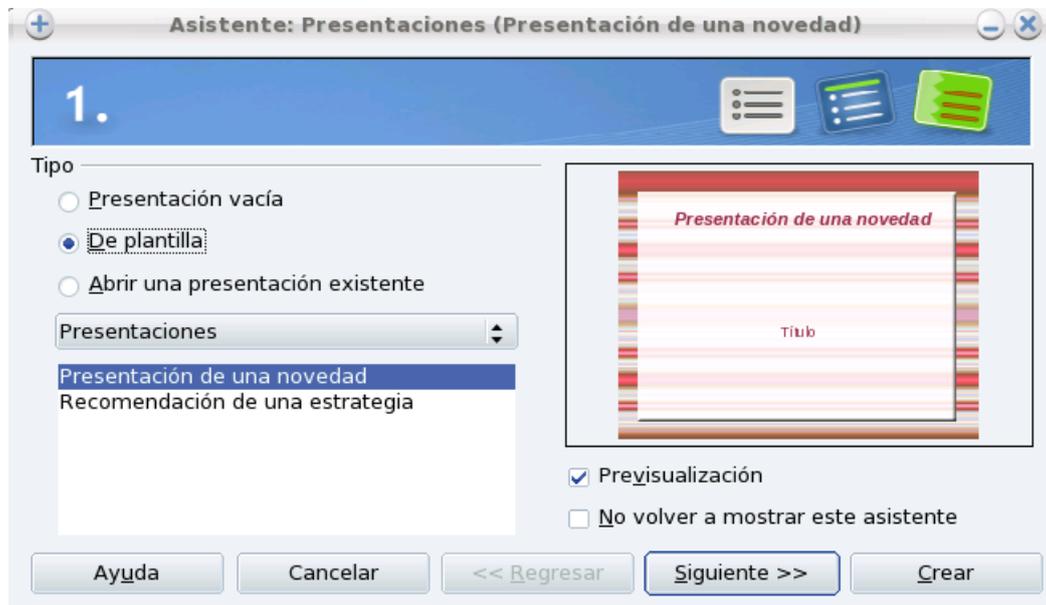




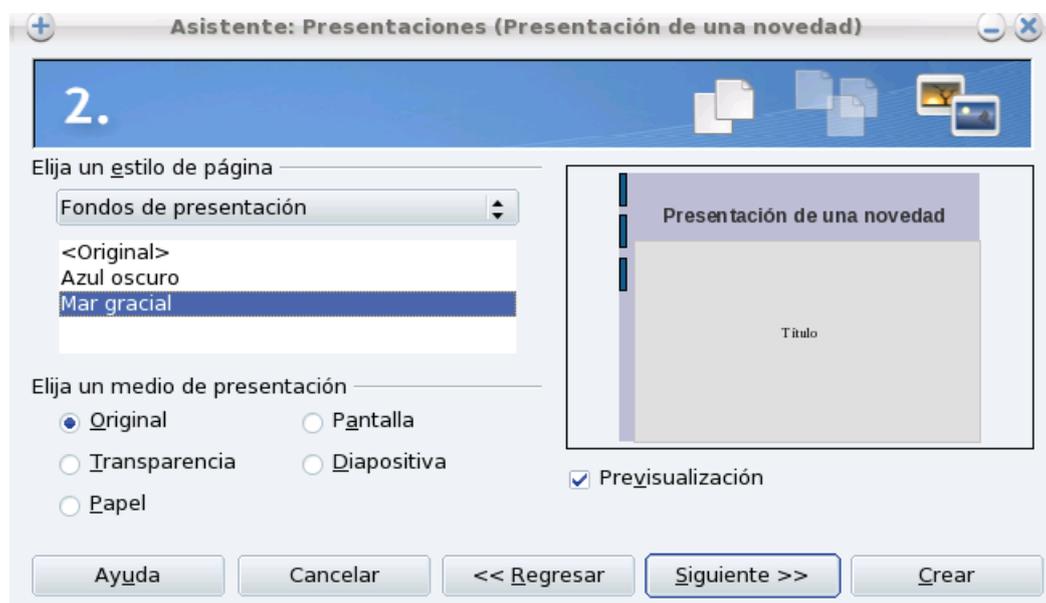
7.1.3 ...Una presentación mediante OpenOffice.org Impress (creador de presentaciones)

Ahora vamos a crear una presentación sencilla en 5 pasos, mediante el **Asistente de presentaciones** que se ejecuta cuando hace clic en el icono Presentaciones situado en el escritorio.

1. Cree una presentación a partir de una plantilla. Elija una de las plantillas disponibles y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.



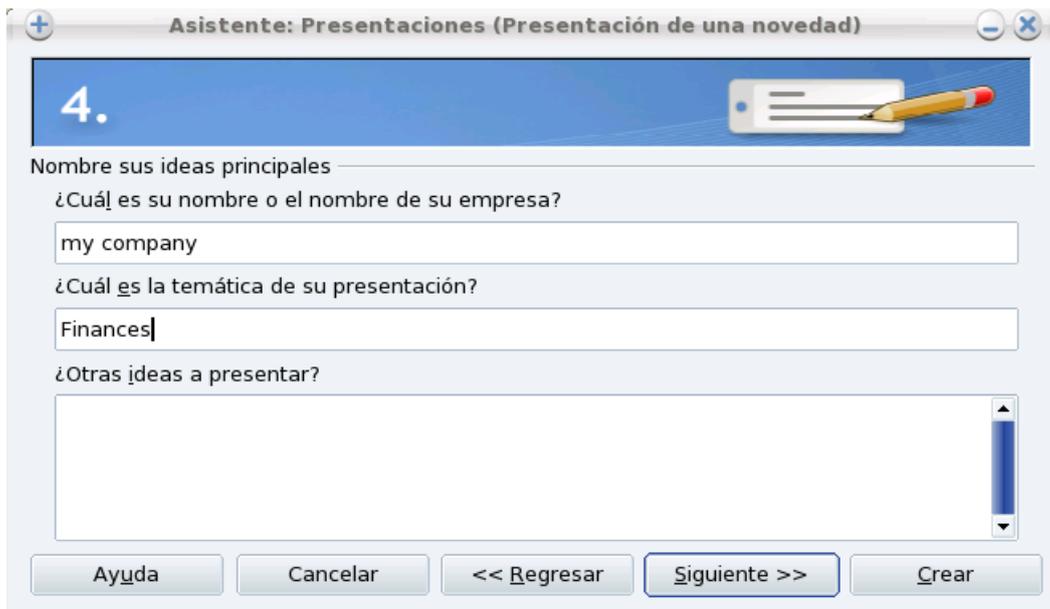
2. Elija su fondo. Haga clic en **Siguiente**.



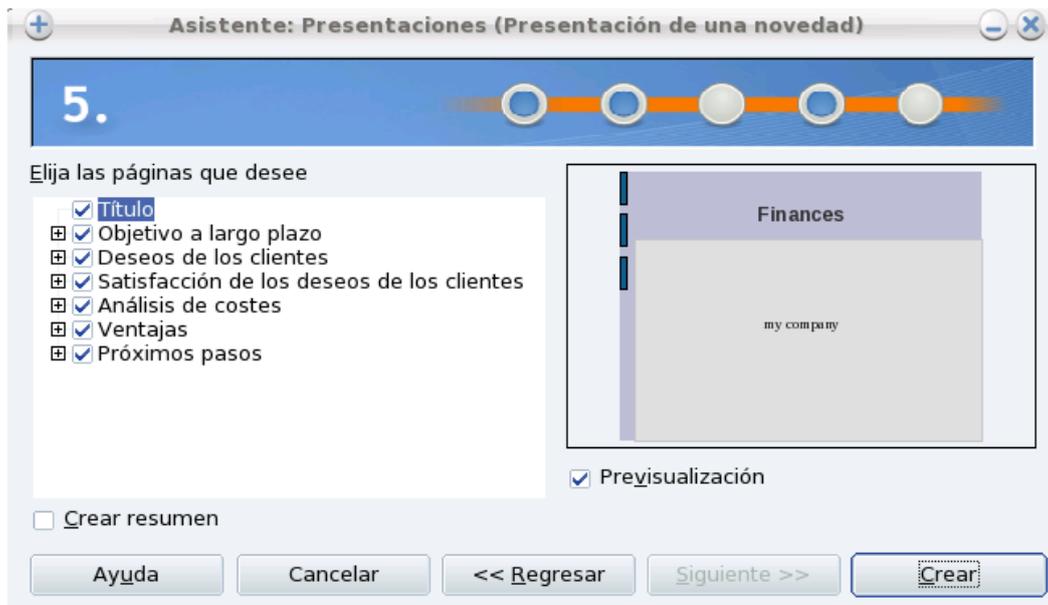
3. Seleccione un **Cambio de diapositiva** y la velocidad de la transición entre dos diapositivas. Haga clic en **Siguiente**.



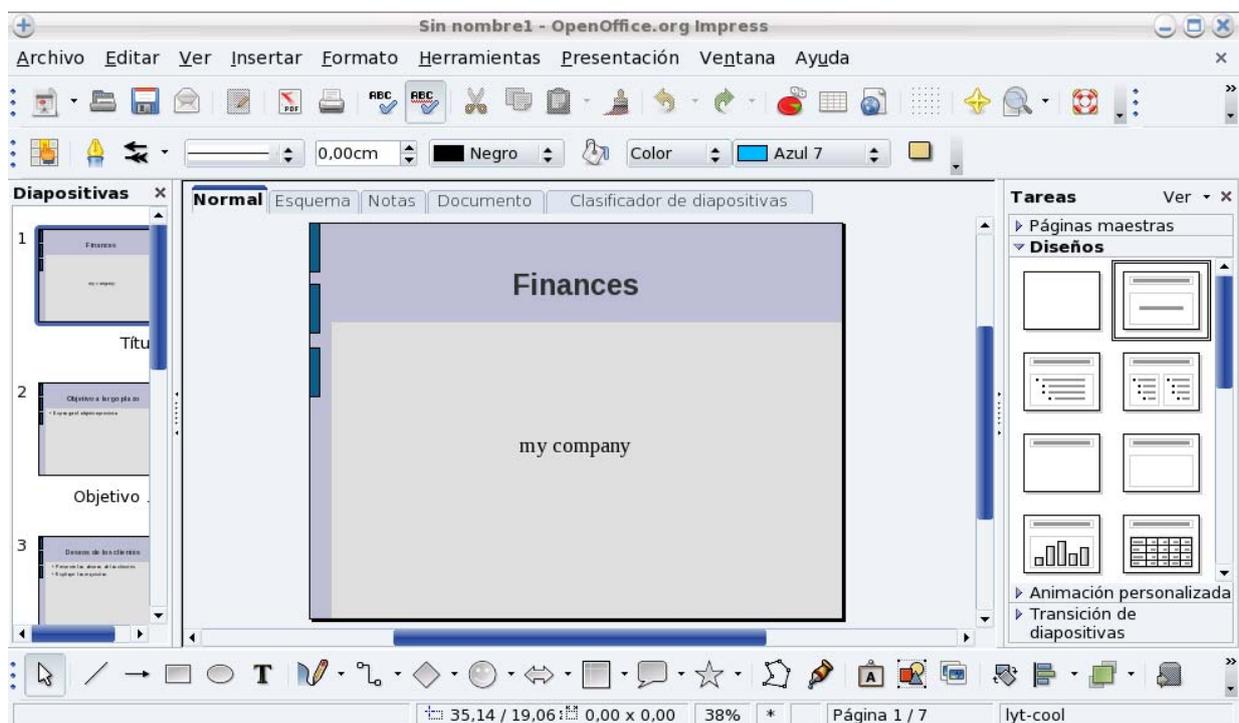
4. Introduzca la **información** que desea incluir en la presentación. Podrá corregir esta información más adelante, si lo desea. Haga clic en **Siguiente**.



5. Seleccione las páginas que compondrán la estructura de la presentación. Haga clic en Crear.



Su presentación se muestra en OpenOffice.org Impress. Puede terminar su presentación creando objetos, conectores, etc.



Menú Ventana

Le permite minimizar o mover la ventana, por ejemplo, o pasarla a primer plano

Barra de menús

Ofrece acceso a todas las funciones

Nombre del documento

Cerrar el documento

Minimizar, Reducir o Cerrar la ventana



Guardar el archivo: Seleccione la ubicación si está guardando el archivo por primera vez

Crear un nuevo archivo: Documento de texto, hoja de cálculo, secuencia de imágenes u otros

Edición de archivo

Impresión rápida: Imprime el documento en la impresora seleccionada previamente

Verificación ortográfica

Cortar, Copiar, Pegar: Seleccione el texto y transféralo (Cortar) al portapapeles, o cópielo (Copiar) al portapapeles antes de insertarlo (Pegar) en otra ubicación

Cancelar y restaurar: Cancela la última acción o restaura una acción cancelada

Hoja de cálculo: Inserta una hoja de cálculo en la presentación

Zoom: Seleccione el zoom haciendo clic en la flecha

Hipervínculo

Mostrar rejilla

Navegador

Ayuda

Abrir un archivo existente: Busque su ubicación en la unidad de disco duro o en un dispositivo de almacenamiento externo (llave USB, tarjeta de memoria)

Documento por e-mail: Envía este documento mediante una cuenta de e-mail configurada previamente

Verificación automática: Haga clic para activar o desactivar la función de verificación ortográfica automática

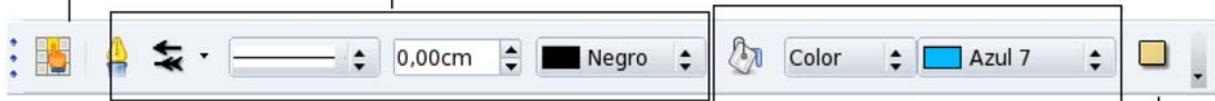
Exportar directamente como archivo PDF: Exporta el archivo en un formato legible en la mayoría de ordenadores

Aplicar formato: Seleccione el texto, haga clic en este botón y luego aplique el formato al nuevo texto

Gráfico: Haga clic aquí para abrir el Asistente para gráficos

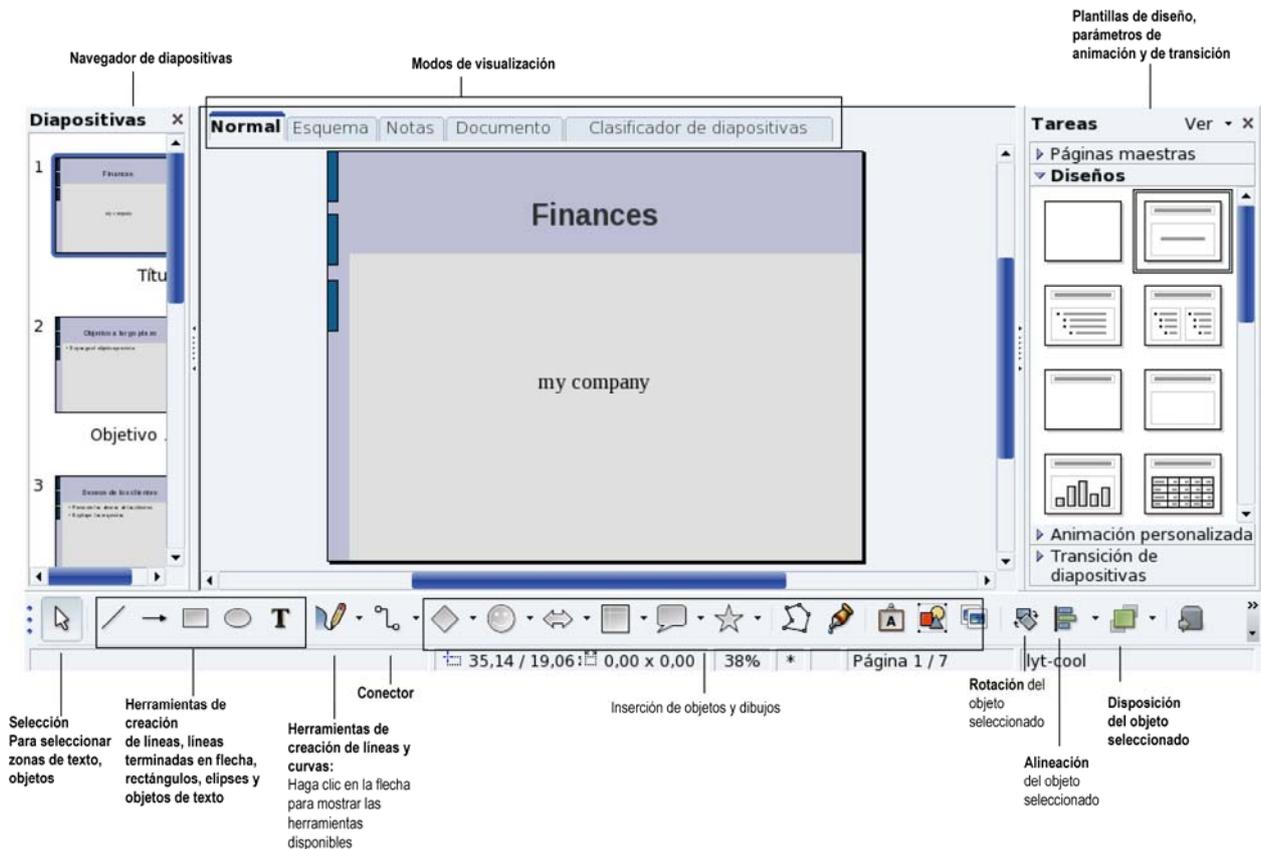
Estilos y formato: Muestra u oculta los estilos disponibles y las ventanas de formato

Parámetros de creación de línea



Parámetros de relleno del objeto seleccionado (un dibujo, por ejemplo)

Sombra: Haga clic para agregar una sombra al texto seleccionado



7.2 Gestionar sus cuentas bancarias

Gestione sus cuentas bancarias desde casa con la aplicación HomeBank suministrada con el eCAFÉ™.

Menú Ventana

Le permite minimizar o mover la ventana, por ejemplo, o pasarla a primer plano

Barra de menús
Ofrece acceso a todas las funciones

Nombre del documento

Minimizar, Reducir o Cerrar la ventana



Crear un nuevo archivo:

Documento de texto, hoja de cálculo, secuencia de imágenes u otros

Guardar el archivo:

Seleccione la ubicación si está guardando el archivo por primera vez

realizar transferencias bancarias, etc.

Editar archivos:

Gestione la información de su cartera

Ver las operaciones en la cuenta seleccionada:

Muestra todas las operaciones realizadas en la cuenta seleccionada durante un periodo de tiempo dado



Abrir un archivo existente:
Busque su ubicación en la unidad de disco duro o en un dispositivo de almacenamiento externo (llave USB, tarjeta de memoria)

Editar cuentas:
Agregue o elimine cuentas

Editar categorías:
Agregue o elimine categorías de gastos

Editar presupuesto:
Gestione su presupuesto según las categorías definidas

Resumen de Cuentas

Cuenta	Estado	Saldo	Hoy	Futuro
Bank accounts		€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00
my account		€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00

Ventanas de visualización de cuentas y operaciones

Transacciones automatizadas que siguen

Tercero	Descripción	Cantidad	Siguiente en	Restantes
---------	-------------	----------	--------------	-----------

7.3 Gestionar su agenda

La aplicación **Agenda** le permite llevarse su agenda consigo, para asegurarse de que nunca olvide un evento importante. De forma muy rápida, puede rellenar su lista de tareas o gestionar su agenda (reuniones, citas, etc...) durante varias semanas.

Menú Ventana

Le permite minimizar o mover la ventana, por ejemplo, o pasarla a primer plano

Barra de menús

Ofrece acceso a todas las funciones

Información sobre el documento

Minimizar, Reducir o Cerrar la ventana

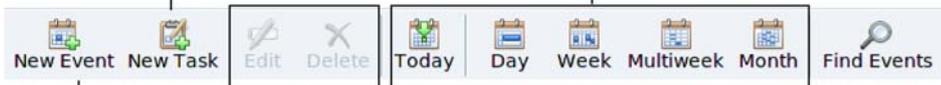


Crear una nueva tarea:

Agrega una tarea a la lista de tareas

Modo de visualización:

Hoy, Día, Semana, Varias semanas, Mes



Crear un nuevo evento:
Crea un evento (reunión, conferencia, etc.), que se insertará en el calendario

Editar o eliminar
el elemento seleccionado (evento o tarea)

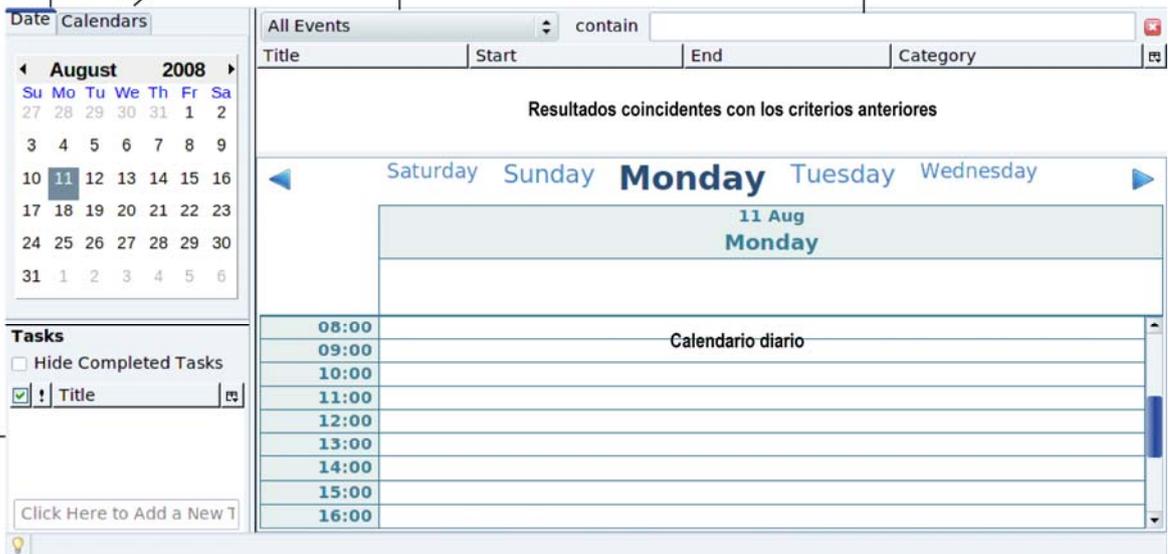
Criterios de visualización:
Muestra todos los eventos, los eventos de hoy, los eventos programados para 7 días...

Zona de búsqueda de eventos:
Por ejemplo, escriba "for" para mostrar sólo eventos de "foros"

Calendario actual

Lista de calendarios

Lista de tareas



8. INSTALAR APLICACIONES



Para instalar aplicaciones nuevas o actualizaciones en el ordenador personal ultraportátil eCAFÉ™, debe conectarse a Internet mediante una conexión WiFi o utilizar el puerto Ethernet para conectarse a un módem, a una box de Internet o a una red corporativa conectada a Internet, por ejemplo. El ordenador personal ultraportátil utilizará esta conexión para buscar todas las aplicaciones disponibles en un servidor dedicado.

Para instalar aplicaciones nuevas o actualizaciones, acceda al mundo **Configuración** y, a continuación, haga clic en **Configuración del ordenador**.

Se muestra el **Control Centre** (Centro de control). Seleccione la pestaña **Software Manager** (Administrador de software) y, a continuación, haga clic en la pestaña **Add and remove software** (Agregar y quitar software).



Antes de permitir la instalación, la aplicación le solicitará que introduzca la contraseña de la cuenta de usuario (la contraseña predeterminada es "ec-800") y la contraseña de la cuenta de administración (la contraseña predeterminada es "root").

- Seleccione la categoría de aplicaciones correspondiente en la lista: Office (Oficina), Development (Desarrollo), Graphics (Gráficos), etc.

Se muestran los paquetes (listas de aplicaciones) que coinciden con la categoría seleccionada.

- Seleccione un paquete para ver su descripción.

- Marque la casilla para seleccionar el paquete que desee instalar.

- También puede instalar los paquetes adicionales requeridos, si fuese necesario.

- Haga clic en **Aplicar**.

- Confirme la instalación haciendo clic en **Sí**.

9. GUARDAR Y RESTAURAR DATOS

En la sección siguiente aprenderá a crear copias de seguridad en los diversos tipos de soporte de almacenamiento y a restaurar los datos utilizando esas copias. También puede conectar al sitio Web www.hercules.com. En la sección dedicada al eCAFÉ™, encontrará toda la información pertinente necesaria para crear sus copias de seguridad.



También es recomendable que cree frecuentemente copias de seguridad de los datos importantes que haya guardado en el ordenador personal ultraportátil.

9.1 Crear copias de seguridad en una llave USB

- Conecte la llave USB a uno de los dos puertos USB disponibles. El eCAFÉ™ detecta automáticamente el dispositivo recién conectado.
- En el Explorador de archivos, seleccione los archivos y/o directorios de los que desee hacer la copia de seguridad (mantenga pulsada la tecla  para seleccionar varios archivos consecutivos, o mantenga pulsada la tecla Ctrl para seleccionar varios archivos no consecutivos).
- En el menú **Editar**, seleccione **Copiar**.
- En el Explorador de archivos, haga clic en el nombre de la llave USB (que aparece en el panel de la izquierda).
- Elija la ubicación de destino de los archivos.
- En el menú **Editar**, seleccione **Pegar**.

9.2 Crear copias de seguridad en una tarjeta de memoria

- Inserte la tarjeta de memoria en el lector de tarjetas de memoria. eCAFÉ™ detecta automáticamente el dispositivo recién conectado.
- En el Explorador de archivos, seleccione los archivos y/o directorios de los que desee hacer la copia de seguridad (mantenga pulsada la tecla  para seleccionar varios archivos consecutivos, o mantenga pulsada la tecla Ctrl para seleccionar varios archivos no consecutivos).
- En el menú **Editar**, seleccione **Copiar**.
- En el Explorador de archivos, haga clic en el nombre de la tarjeta de memoria (que aparece en el panel de la izquierda).
- Elija la ubicación de destino de los archivos.
- En el menú **Editar**, seleccione **Pegar**.

9.3 Crear copias de seguridad en un CD o DVD

- Conecte una unidad de CD/DVD en uno de los dos puertos USB disponibles. El eCAFÉ™ detecta automáticamente el dispositivo recién conectado.
- Ejecute la aplicación **Grabador de CD/DVD externo** mediante el icono de acceso rápido.
- Cree un proyecto de copia de seguridad.
- En el Explorador de archivos, seleccione los archivos y/o directorios de los que desee hacer la copia de seguridad (mantenga pulsada la tecla  para seleccionar varios archivos consecutivos, o mantenga pulsada la tecla Ctrl para seleccionar varios archivos no consecutivos).
- Haga clic en el botón **Add** (Agregar).
- Inserte un CD o DVD en blanco en la unidad de CD/DVD.
- Haga clic en el botón **Burn** (Grabar).

9.4 Restaurar los datos de una copia de seguridad desde una llave USB

- Conecte la llave USB a uno de los dos puertos USB disponibles. El eCAFÉ™ detecta automáticamente el dispositivo recién conectado.
- En el Explorador de archivos, haga clic en el nombre de la llave USB (que aparece en el panel de la izquierda).
- Seleccione los archivos y/o directorios que desee restaurar (mantenga pulsada la tecla  para seleccionar varios archivos consecutivos, o mantenga pulsada la tecla Ctrl para seleccionar varios archivos no consecutivos).
- En el menú **Editar**, seleccione **Copiar**.
- En el Explorador de archivos, seleccione una ubicación de destino para los archivos.
- En el menú **Editar**, seleccione **Pegar**.

9.5 Restaurar los datos de una copia de seguridad desde una tarjeta de memoria

- Inserte la tarjeta de memoria en el lector de tarjetas de memoria. eCAFÉ™ detecta automáticamente el dispositivo recién conectado.
- En el Explorador de archivos, haga clic en el nombre de la tarjeta de memoria (que aparece en el panel de la izquierda).
- Seleccione los archivos y/o directorios que desee restaurar (mantenga pulsada la tecla  para seleccionar varios archivos consecutivos, o mantenga pulsada la tecla Ctrl para seleccionar varios archivos no consecutivos).
- En el menú **Editar**, seleccione **Copiar**.
- En el Explorador de archivos, seleccione una ubicación de destino para los archivos.
- En el menú **Editar**, seleccione **Pegar**.

9.6 Restaurar los datos de una copia de seguridad desde un CD o DVD

- Conecte una unidad externa de CD/DVD a uno de los dos puertos USB disponibles, e inserte el CD o DVD que contiene los datos de la copia de seguridad. El eCAFÉ™ detecta automáticamente el dispositivo recién conectado.
- En el Explorador de archivos, haga clic en el nombre de la unidad de CD/DVD (que aparece en el panel de la izquierda).
- Seleccione los archivos y/o directorios que desee restaurar (mantenga pulsada la tecla  para seleccionar varios archivos consecutivos, o mantenga pulsada la tecla Ctrl para seleccionar varios archivos no consecutivos).
- En el menú **Editar**, seleccione **Copiar**.
- En el Explorador de archivos, seleccione una ubicación de destino para los archivos.
- En el menú **Editar**, seleccione **Pegar**.

SOPORTE TÉCNICO

Si tiene problemas al utilizar el dispositivo o uno de sus componentes, conecte con el sitio Web <http://ts.hercules.com/fr> y seleccione su idioma. Allí podrá acceder a diferentes servicios (Preguntas Más Frecuentes (FAQs), las últimas versiones de todos los controladores y el software disponible) que pueden ayudarle a resolver su problema. Si con esto no resuelve el problema, contacte con el Soporte Técnico de Hercules.

Por correo electrónico:

Para contactar con nuestro Soporte Técnico por correo electrónico, primero debe registrarse en línea en el sitio Web <http://ts.hercules.com/eng/index.php>. La información que suministre ayudará a nuestros técnicos a resolver su problema lo antes posible.

Haga clic en **Online Support - FAQ**, a continuación en **Product registration** y siga las instrucciones ofrecidas en pantalla.

Si ya ha registrado su producto, introduzca sus credenciales en los campos **Username** y **Password**, y luego haga clic en **Login**.

Por teléfono (si no dispone de acceso a Internet):

España	901 988 060 Precio de una llamada telefónica local	De lunes a viernes – de 13:00 a 17:00 y de 18:00 a 22:00
---------------	--	--

Conéctese ahora al sitio Web de Hercules (www.hercules.com/fr) para descargar las últimas versiones disponibles de los controladores y del software, ver las Preguntas Más Frecuentes (FAQ) relativas a su producto y descargar las últimas actualizaciones del Manual del usuario del producto. También puede descubrir la amplia gama de productos de Hercules y descargar información sobre los próximos lanzamientos.

INFORMACIÓN DE GARANTÍA

Guillemot Corporation S.A. ("Guillemot") garantiza a los clientes de todo el mundo que este producto de Hercules está libre de defectos de fabricación y materiales durante un período de dos (2) años a partir de la fecha de compra original. Si el producto pareciera defectuoso durante el período cubierto por la garantía, contacte inmediatamente con nuestro Soporte Técnico para obtener más información sobre cómo proceder. Tras contactar con nuestro Soporte Técnico, si fuera necesario devolvemos el producto, realice la devolución del mismo y de sus accesorios en el embalaje original, bien embalado y protegido, según las instrucciones que le proporcione nuestro Soporte Técnico.

Según las condiciones de esta garantía, tras la decisión del Soporte Técnico, el producto defectuoso se reparará o se sustituirá. Cuando la ley aplicable lo autorice, las responsabilidades contraídas por Guillemot y sus filiales (incluyendo daños resultantes) se limitarán a la reparación o sustitución del producto fabricado por Hercules. Los derechos legales del cliente debidos a la ley aplicable sobre la venta de productos de consumo no se ven afectados de ninguna manera por esta garantía.

Esta garantía no se aplicará:

(1) Si el producto ha sido modificado, abierto, alterado de cualquier forma o dañado por un uso abusivo o inapropiado, negligencia, accidente o desgaste normal; (2) Si el producto se ha utilizado o almacenado en condiciones anormales (p.e. exposición a condiciones meteorológicas adversas, a la luz directa del sol, al agua o a la arena); (3) Por cualquier otra razón no relacionada con un defecto de fabricación o material; (4) En el caso de no seguir las instrucciones ofrecidas en el Manual del usuario o por nuestro Soporte Técnico; (5) Para cualquier software no editado por Guillemot, estando cubierto dicho software por una garantía específica otorgada por el editor del software; (6) Si los sellos de garantía se han quitado o modificado de cualquier forma; (7) Para daños a o la pérdida de programas, datos o soporte de almacenamiento, o para los costes surgidos de la recuperación de dichos datos; (8) Para daños a o la pérdida de programas o datos personales ocurridos después de la reparación o la sustitución del producto; (9) Para daños causados por la instalación de software de terceros o por virus informáticos.

Guillemot en ningún caso podrá ser considerado responsable de ningún daño o pérdida de datos personales, programas, software o soportes de almacenamiento extraíbles. Antes de devolver este programa al Soporte Técnico, cree una copia de seguridad de los datos personales y/o importantes. Guillemot en ningún caso podrá ser considerado responsable de la reinstalación o la recuperación de datos personales o programas salvo los instalados en el momento de la comercialización del producto.

La garantía se aplica a la pantalla del producto si cuenta con al menos 5 píxeles defectuosos (p.e. puntos brillantes o puntos oscuros, un punto brillante que sea un píxel blanco mostrado permanentemente en la pantalla, y un punto oscuro que sea un píxel que no se muestra en la pantalla.)

En el caso de que el producto se devuelva al Soporte Técnico y la garantía no se pueda aplicar debido a la presencia de una o varias de las condiciones de exclusión indicadas arriba, los costes de procesamiento y envío generados se le cargarán al cliente.

Marcas comerciales registradas

Hercules® y eCAFÉ™ son marcas comerciales registradas de Guillemot Corporation S.A. Mandriva® es una marca comercial registrada de Mandriva S.A. Mozilla® es una marca comercial registrada de Mozilla Foundation. RealNetworks® y RealPlayer® son marcas comerciales registradas de RealNetworks Inc. Fluendo es una marca comercial registrada de Fluendo S.A. Corel® es una marca comercial registrada de Corel Corporation. OpenOffice.org® es una marca comercial registrada de Sun Microsystems Inc. Windows®, Windows XP®, Windows Vista® y el logotipo de de Windows son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation en Estados Unidos y/o en otros países del mundo. AMD® y Geode® son marcas comerciales registradas de Advanced Micro Devices Inc. WiFi Certified y WiFi Protected Setup son marcas comerciales registradas o marcas de la WiFi Alliance. Todas las demás marcas comerciales registradas y nombres de marca se reconocen aquí y son propiedad de sus respectivos dueños. Ilustraciones no vinculantes. Los contenidos, diseños y especificaciones están sujetos a cambios sin previo aviso y pueden variar de un país a otro.
Fabricado en China

Declaración de conformidad con las normativas de la UE

Guillemot Corporation S.A. declara por la presente que el dispositivo *UMPC EC-800-H20G/S* cumple con los requisitos principales y otras cláusulas pertinentes de la Directiva RTTE 1999/5/CE, de la Directiva CEM 2004/108/CE y con los estándares relativos a seguridad eléctrica (IEC 60950, 2001 Edition / EN 60950-1, 2001 Edition / NF EN 60950, Amendment A11-2004). La declaración de conformidad se puede ver en el sitio Web siguiente:

ftp://ftp.hercules.com/EC-800/H20G-AL8/DoC-fra_UMPC_EC-800-H20G.pdf



Copyright

© 2008 Guillemot Corporation S.A. Todos los derechos reservados.

Ninguna parte de este manual se puede copiar, resumir, emitir, publicar, almacenar en un motor de búsqueda ni traducir a cualquier idioma o lenguaje de ordenador, para cualquier fin o por cualquier medio que puede ser electrónico, mecánico, magnético, manual, por medio de fotocopias, grabaciones u otros, sin la autorización expresa por escrito de Guillemot Corporation S.A.

Acuerdo de Licencia del Usuario Final

IMPORTANTE: Lea el siguiente Acuerdo de Licencia del Usuario Final antes de utilizar el dispositivo eCAFÉ™. El término "Software" se refiere a todos los programas ejecutables, gestores, bibliotecas, archivos de datos y a la documentación relativa a los programas, además del sistema operativo completo incluido en el producto eCAFÉ™. El Software se licencia, no se vende, al Usuario, exclusivamente para utilizarlo según las condiciones de este Acuerdo de Licencia. El Software se compone de subaplicaciones software gratuitas suministradas por la Free Software Foundation (aplicaciones, programas de administración del producto, etc.), que Guillemot Corporation S.A. ha sublicenciado bajo las condiciones descritas en el punto 5 anterior. Por la presente acepta y admite atenerse a las Condiciones de este Acuerdo de Licencia. Si no admite las Condiciones de este Acuerdo de Licencia, no utilice el Software.

El Software está protegido por acuerdos y leyes de copyright internacionales, además de otros acuerdos y leyes internacionales relativos a la propiedad intelectual.

El Software (excluyendo las subaplicaciones software) permanece como propiedad de Guillemot Corporation S.A. Todos los derechos reservados. Guillemot Corporation S.A. sólo otorga un derecho limitado y no exclusivo de utilización del Software.

Guillemot Corporation S.A. se reserva el derecho de cancelar este Acuerdo de Licencia en caso de incumplimiento de sus Condiciones.

Licencia otorgada:

1. La licencia se otorga únicamente al Comprador original. Guillemot Corporation S.A. permanece como único propietario y titular del Software (excluyendo las subaplicaciones software), y se reserva todos los derechos no otorgados de forma expresa por este Acuerdo de Licencia. El Usuario no tiene permitido sublicenciar los derechos otorgados por este Acuerdo de Licencia. El Usuario tiene permitido transferir esta Licencia, siempre que el Comprador original no retenga ninguna parte del Software y que el Trasferido lea y acepte las Condiciones de este Acuerdo de Licencia.
2. El Comprador sólo puede utilizar el software en un ordenador cada vez. La parte del Software legible por una máquina se puede copiar a otro ordenador, siempre que el Software se borre del primer ordenador y sea imposible utilizar el Software en varios ordenadores al mismo tiempo.
3. El Comprador reconoce y acepta por la presente que el copyright pertenece a Guillemot Corporation S.A. El copyright no se debe quitar del Software en ninguna circunstancia, ni de la documentación, impresa o electrónica, suministrada con el Software.
4. La Licencia otorga al Usuario el derecho de realizar una (1) copia de la parte legible por una máquina del Software para fines de archivo, siempre que el Usuario también copie el copyright del Software.
5. Las subaplicaciones software gratuitas ofrecidas por la Free Software Foundation y sublicenciadas por Guillemot Corporation S.A. están sometidas a las Condiciones de la General Public License (GPL), que está disponible en la siguiente dirección: <http://fsf.org/gpl/gpl-fr.html>. Los códigos fuente de esas subaplicaciones software están disponibles en la siguiente dirección: <http://www.hercules.com/fr>. Algunas de esas subaplicaciones software han sido modificadas por Guillemot Corporation S.A. (la lista de esas subaplicaciones software está disponible en el siguiente sitio Web: <http://www.hercules.com/fr>).
6. Excepto dentro de los límites permitidos expresamente por este Acuerdo de Licencia, el Comprador no consiente, ni permite a un tercero que consienta: conceder una sublicencia; proporcionar o divulgar el Software a terceros; permitir la utilización del Software en varios ordenadores al mismo tiempo; realizar alteraciones o copias de cualquier clase; hacer ingeniería inversa, descompilar o modificar el Software de cualquier forma o intentar obtener información relativa al Software que no sea accesible para el Usuario; realizar copias o traducciones del Manual del usuario.

Limitación de la garantía:

El Software se proporciona "tal cual", sin absolutamente ninguna garantía de Guillemot Corporation S.A. en relación con su utilización y/o rendimiento. Guillemot Corporation S.A. no garantiza que el funcionamiento del Software esté libre de interrupciones ni de errores. La utilización o el rendimiento del Software son únicamente responsabilidad del Comprador, y Guillemot Corporation S.A. no puede proporcionar garantía de ningún tipo en relación al rendimiento y los resultados obtenidos por el Comprador mientras utiliza el Software. Guillemot Corporation S.A. no ofrece garantía de ningún tipo, ya sea explícita o implícita, en relación con la no violación de derechos de terceros, la comerciabilidad o la adecuación del Software para un uso específico.

En ningún caso se puede apelar a la responsabilidad de Guillemot Corporation S.A. en caso de daños de cualquier tipo surgidos de la utilización o incapacidad de utilización del Software.

Ley aplicable:

Las Condiciones de este Acuerdo de Licencia están sometidas a la Ley francesa.

RECOMENDACIONES DE PROTECCIÓN MEDIOAMBIENTAL

Al final de su vida útil, este producto no debe desecharse con los residuos domésticos normales, sino que debe entregarse en un punto de recogida de desechos de dispositivos electrónicos y eléctricos para reciclarlo.

Esto se estipula mediante el símbolo que aparece en el producto, en el Manual del usuario o en el embalaje.

Según sus características específicas, estos materiales se pueden reciclar. Al fomentar el reciclaje y otros métodos de recuperación de desechos de equipos eléctricos y electrónicos, ayuda a proteger el medio ambiente.

Consulte con los responsables locales, que le informarán sobre el punto de recogida de desechos pertinente.